



وزارت تحصیلات عالی
پوهنتون جوزجان
پوهنځی انجنیرۍ جیولوجی و معادن
دیارتمنت انجنیرۍ استخراج معادن جامد

پلان استراتیژیک دیارتمنت انجنیرۍ استخراج معادن جامد (۱۴۰۴ - ۱۴۰۸ هـ ش)

پلان استراتیژیک دیارتمنت انجنیرۍ استخراج معادن جامد در جلسه مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۱ طی پروتوکول شماره (۱۲) مورد تأیید و تصویب قرار گرفت.

پوهنیار اسحق علی محمدی
آمر دیارتمنت

موضوع فوق در جلسه شورای عملی پوهنځی انجنیرۍ جیولوجی و معادن طی پروتوکول شماره (۱۲) مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۱ مورد تأیید قرار گرفت.

پوهنیار نوید رهیاب رسولی
رئیس پوهنځی انجنیرۍ جیولوجی و معادن

حوت-۱۴۰۳

سال

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

فهرست مطالب

۱	مقدمه
۱	تاریخچه مختصر دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد
۲	تشکیلات دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد
۳	فعالیت ها
۴	فعالیت‌های تدریسی و محصلان
۵	فعالیت های تحقیقاتی و ارتقای ظرفیت اعضای کادر علمی دیپارتمنت
۶	تجهیزات و امکانات در دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد
۶	دیدگاه (Vision)
۶	ماموریت (Mission)
۶	ارزش های بنیادی
۷	اهداف استراتژیک دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد
۷	تحلیل عوامل محیطی با SWOT Analysis و با استفاده از مدل PESTEL
۱۰	مقایسه عوامل محیطی (داخلی و خارجی)
۱۱	اهداف و اولویت های استراتژیک دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد
۱۱	اولویت های استراتژیک دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد طی پنج سال آینده
۱۱	بهبود کیفیت آموزشی در دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد
۱۲	ارتقاء سطح مهارت های عملی و میدانی محصلان
۱۳	انجام تحقیقات علمی معیاری و افزایش نشر مقالات علمی استادان
۱۳	افزایش جذب و فراغت دانشجویان
۱۴	توسعه توانایی های حرفه ای و بلند بردن سطح تحصیلی اساتید
۱۴	همکاری با ادارات دولتی و غیر دولتی به سطح محلی
۱۵	منابع و بودجه
۱۶	برنامه عملیاتی و پلانی برای تطبیق اهداف استراتژیک
۲۰	نظارت و ارزیابی
۲۰	بازنگری و تجدید نظر در پلان استراتژیک

افغانستان کشور یست که سر شار از منابع معدنی جامد، مایع و گاز می باشد. معادن جامد که شامل معادن فلزی، مواد محروقاتی، سنگ های قیمتی و سنگ های ساختمانی هستند در نقاط مختلف کشور کشف گردیده است. بهره برداری از معادن نامبرده در کنار سرمایه های پولی و تکنالوژی ایجاب موجودیت انجیران و کادر های متخصص را در بخش های اکتشاف و استخراج آن می نماید. بنابر آن دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد به منظور رفع نیازمندی های کشور در قسمت تربیه انجیران و کادر های جوان همواره سعی و تلاش می نماید تا با استفاده از تکنالوژی های نوین، طراحان و انجیران ورزیده را به جامعه تقدیم نماید.

دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد با داشتن یک پلان و برنامه منسجم و منظم، کارا و موثر در پهلوی سایر دیپارتمنت ها در چوکات پوهنی انجیری جیولوجی و معادن بخاطر توسعه و انکشاف ظرفیت های علمی پوهنی و پوهنتون از پلان های سودمند و برنامه های منظم برخوردار است. در قالب پلان استراتژیک وزارت تحصیلات عالی کشور بصورت عموم و با در نظر داشت پلان استراتژیک پوهنتون جوزجان و بالخصوص پلان استراتژیک پوهنی انجیری جیولوجی و معادن دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد، پلان استراتژیک خود را تهیه و ترتیب نموده است.

پلان استراتژیک این دیپارتمنت به تاسی از پلان استراتژیک پنج ساله پوهنی انجیری جیولوجی و معادن که در زمینه های ارتقای کیفیت های علمی و مسکلی و سویه تحصیلی اساتید، انکشاف کریکولم، دسترسی به خدمات انترنتی، تحقیقات علمی، کسب سند اعتبار اکادمیک، خدمات محصلان و تجهیز لابراتوار در نظر دارد ترتیب شده است.

پلان استراتژیک به عنوان یک ابزار مدیریتی مهم، نقشی حیاتی در بهبود کارایی و اثربخشی فعالیت های اداری نهاد ها بازی میکند. این پلان با تعیین اهداف بلندمدت و استراتژی معین، امکان هدایت فعالیت های دیپارتمنت در راستای تربیه کادر های جوان و توسعه تحقیقات علمی در رشته استخراج معادن را فراهم می سازد. در حالت که امورات استخراجی معادن از لحاظ فنی و تخنیکی در اغلب موارد دچار نواقص و مشکلات است، وجود یک پلان استراتژیک منظم به منظور تربیه نسل جوان کشور به هدف استفاده موثر و طولانی مدت از منابع معدنی سهم بارزی دارد. در صورتی تطبیق پلان استراتژیک پنج سال آینده این دیپارتمنت مارا قادر می سازد تا ظرفیت های علمی را در موارد مانند طراحی استخراج معادن کشور به طریقه زیرزمینی و روباز، توسعه تحقیقات علمی، ترجمه و تالیف کتاب ها توسط استادان این دیپارتمنت و غیره فعالیت های اکادمیکی بلند برد.

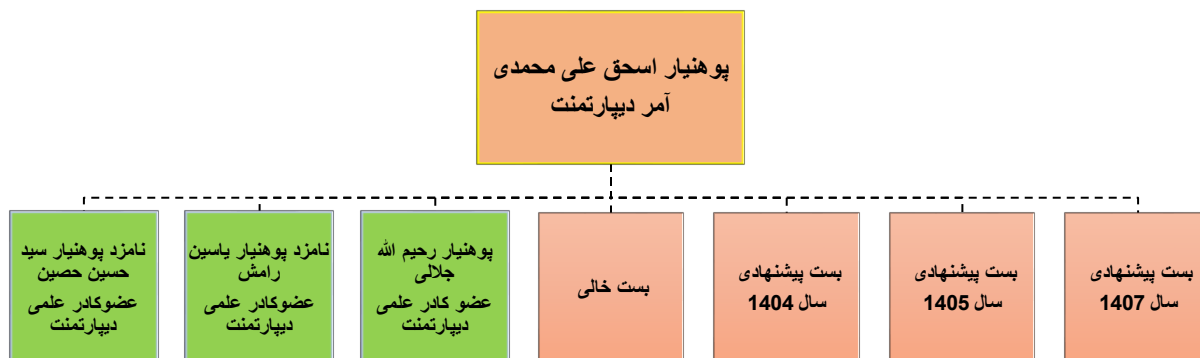
این پلان با ایجاد هماهنگی بین فعالیت های مختلف دیپارتمنت، تخصیص بهتر منابع و اجرای به موقع امور اکادمیک و اداری، تعریف اولویت های کاری، زمینه ای را فراهم می کند تا برنامه های علمی به صورت موثر اجرا شوند. علاوه بر این، پلان استراتژیک به دیپارتمنت کمک می کند تا با پیش بینی و مواجهه با تهدیدات و فرصت های موجود، آمادگی لازم برای مقابله با چالش ها و مدیریت آن ها را به دست آورد. در مجموع، وجود یک پلان استراتژیک قوی، نقشه راهی برای دستیابی به اهداف دیپارتمنت است و اطمینان حاصل می کند که دیپارتمنت در مسیر توسعه و ارتقای کیفیت تحصیلی و تحقیقی خود قرار دارد. ارزش ها به عنوان اصول بنیادین، نقش کلیدی در شکل دهی به هویت و فعالیت یک برنامه یا دیپارتمنت علمی ایفا می کنند. این ارزش ها، چارچوبی اخلاقی و عملی برای دانشجویان، اساتید و محققان فراهم می آورند تا در راستای اهداف آموزشی و تحقیقاتی با مسئولیت پذیری و انسجام عمل کنند. ارزش هایی مانند صداقت علمی، احترام به دانش، عدالت اجتماعی، همکاری های ملی و تعهد به تخصص و شایسته سالاری، نه تنها کیفیت علمی و آموزشی را تقویت می کنند، بلکه اعتماد و تعامل مثبت بین اعضای دیپارتمنت را افزایش می دهند.

پیاده سازی این ارزش ها باعث ایجاد یک محیط آموزشی فراگیر و نوآور می شود که در آن دانشجویان و اساتید تشویق می شوند تا به چالش های جامعه با رویکردهای علمی و اخلاقی پاسخ دهند. ارزش ها همچنین به عنوان معیار های اصلی در تصمیم گیری های استراتژیک و تعیین اولویت های علمی عمل می کنند و در نهایت باعث تقویت رسالت و چشم انداز دیپارتمنت در جهت ایجاد تأثیرات مثبت و پایدار در جامعه خواهند شد.

تاریخچه مختصر دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد

در افغانستان برای اولین بار دیپارتمنت انجیری استخراج معادن تحت نام استخراج معادن مواد مفیده جامد در سال ۱۳۴۹ در چوکات پوهنی جیولوجی و معادن پوهنتون پولیتخنیک کابل تاسیس شد و از آن به بعد در سال های ۱۳۹۰-۱۳۹۸ در پوهنتون های بغلان، جوزجان، پنجشیر، بامیان و موسسه تحصیلات عالی لوگر ایجاد گردید.

در سال ۱۳۹۲ در چوکات پوهنهی انجنیری جیولوجی و معادن پوهنتون جوجان تاسیس و شروع به فعالیت نمود. اولین بار محترم پوهاند فیض الله حبیبی استاد دیپارتمنت جیودیزی انجنیری بنابر نبود استاد مسلکی منحصت سرپرست این دیپارتمنت تعیین گردیده بود. بعد از یکسال محترم پوهیالی انجنیر عبد الصبور محمود زاده عضوکادر علمی دیپارتمنت انجنیری استخراج معادن بصورت رسمی منحصت آمر دیپارتمنت تعیین گردیده و وی تا سال ۱۳۹۵ تلاش های بی شایبه را به منظور



ترقی دیپارتمنت انجنیری استخراج معادن در عرصه های علمی و اکادمیکی، انجام داد. بعد از اعزام استاد موصوف جهت ادامه تحصیل در ایران، محترم پوهیالی انجنیر اسحق علی محمدی عضوکادر علمی دیپارتمنت انجنیری استخراج معادن منحصت آمر این دیپارتمنت معرفی گردیده تا سال ۱۳۹۷ تلاش های خستگی ناپذیر و صادقانه را در این دیپارتمنت انجام داد. با اعزام محترم پوهیالی انجنیر اسحق علی محمدی جهت ادامه تحصیل در کشور ترکیه مجدداً محترم پوهنیار عبدالصبور محمود زاده منحصت آمر این دیپارتمنت معرفی گردیده و تا سال ۱۴۰۰ خدمات ارزنده را انجام دادند. بعد از آن محترم نامزد پوهنیار یاسین رامش تا سال ۱۴۰۱ سرپرستی این دیپارتمنت را به عهده داشت با برگشت موفقانه محترم پوهنیار اسحق علی محمدی از ادامه تحصیل وی منحصت آمر این دیپارتمنت معرفی گردیده و تا اکنون بصورت صادقانه جهت بهبود بخشیدن کار های اداری و علمی این دیپارتمنت تلاش می ورزند.

دیپارتمنت انجنیری استخراج معادن با وجود کمبود استاد، صنوف درسی و سایر امکانات برای اولین بار در سال ۱۳۹۳ به تعداد بیشتر از ۴۰ تن داوطلبان کانکور را جذب نموده و در سال ۱۳۹۶ توانست به تعداد ۳۰ تن ذکور و ۴ تن اناث را به سویه انجنیر لیسانس در رشته استخراج معادن به جامعه تقدیم نماید. بعد از آن این دیپارتمنت در کنار سایر دیپارتمنت های پوهنهی انجنیری جیولوجی و معادن در جهت رشد و شگوفایی کشور در بخش های علمی و تحقیقی و تربیه فرزندان کشور در رشته استخراج معدن بصورت فعالانه سهم داشته و سالانه بطور اوسط بیشتر از ۳۰ تن از فرزندان کشور را منحصت انجنیر در رشته استخراج معادن به جامعه تقدیم می نماید.

تشکیلات دیپارتمنت انجنیری استخراج معادن جامد

دیپارتمنت انجنیری استخراج معادن جامد در ابتدای تاسیس دارای ۳ تشکیل بوده که بعد از آن در سال ۱۳۹۷ با سعی و تلاش آمریت این دیپارتمنت و همکاری ریاست پوهنهی و پوهنتون جوجان، وزارت تحصیلات ۲ بست کادر علمی دیگر و یک بستی لابراتنتی نیز در آن تزیید گردید. که اکنون در مجموع دارای ۵ بست تشکیل کادری و یک بست لابراتنتی می باشد. خوشبختانه تا سال ۱۳۹۸ در تمام بست ها افراد متخصص جذب گردیده بود و تمام فعالیت های دیپارتمنت به صورت خوب و نورمال جریان داشت. بعد از فتح امارت اسلامی افغانستان متأسفانه به تعداد دوتن از کادر های جوان وظیفه شان را ترک نموده به کشورهای خارج پناهنده شدند. که در این صورت الی منفکی آن ها دیپارتمنت دچار شدید اعضای کادر علمی گردید. همچنان در بست لابراتنت یک تن از طبقه اناث مقرر شده بودند که آن هم اکنون بنابر منع زنان به کار شان آمده نمی توانند و بست را اشغال نموده اند. خوشبختانه در سال ۱۴۰۳ یک تن از فارغین این رشته که دارای درجه کادر بود بعد از طی مراحل اصولی به حیث استاد جذب گردید.

فعالیت ها

فعالیت های علمی و تحقیقی دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد در سال های گذشته

فعالیت انجام یافته در سال های گذشته الی اکنون دربخش های مختلف صورت گرفته است. از جمله فعالیت های مهم که درسال سال های قبلی و نظر به پلان استراتژیک گذشته انجام یافته است بگونه مشخص بعضی از موارد مهم آن در ذیل تحریر شده است:

۱. تقسیمات مضامین براساس مکلفیت های درسی استادان در سمسترهای بهاری و خزان هر سال،
۲. جذب یک تن از انجیران منحصیث عضو کادر علمی بعد از امتحان رقابت آزاد و شفاف
۳. سفر یک تن از استادان این دیپارتمنت جهت انجام تحقیقات علمی،
۴. تطبیق رهنمود جدید وزارت محترم تحصیلات عالی در پروژها دیپلوم محصلان،
۵. ارائه کنفرانس علمی استادان این دیپارتمنت در سطح پوهنتون جوزجان.
۶. تقدیر استادان این دیپارتمنت به خاطر سهم فعال در ورکشاپ های تحقیقات علمی، کنفرانس های علمی و خدمات اداری و علمی، از جانب ریاست محترم پوهنتون جوزجان و ریاست محترم پوهنهی انجیری جیولوجی و معادن،
۷. تکمیل ثبت شقه های امتحان مضامین سال های گذشته مربوط استادان دیپارتمنت در سیستم HEMIS وزارت و هم چنان آپلود مواد درسی برای محصلین بخاطر ادامه دروس بشکل غیرحضوری درسیستم HELMS وزارت تحصیلات عالی.
۸. معرفی و اشتراک استادان دیپارتمنت در ورکشاپ های تضمین کیفیت و تحقیقات علمی پوهنتون جوزجان و سایر ارگان های زیربط مانند پوهنتون بلخ ریاست امارتی شرکت زغال سنگ شمال.
۹. تقسیم مضامین بشکل عادلانه و مشخص سازی مکلفیت درسی استادان دیپارتمنت جهت پیشبرد بهتر اموراد درسی.
۱۰. توزیع منظم و دوامدار فورم های ارزیابی اساتید توسط محصلان در سال های گذشته و تجزیه و تحلیل نتایج آن جهت بهتر ساختن کیفیت تدریس در دیپارتمنت.
۱۱. تدویر سمینارها و ورکشاپ ها روش تحقیق، مونوگراف نویسی، برنامه SPSS و پلان استراتژیم بخاطر آموزش علمی و مسلکی برای محصلان دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد.
۱۲. ارائه اورینتشن و آگاهی دهی از محیط اکادمیک؛ سیستم آموزشی و پلان های دیپارتمنت مطابق به پلان استراتژیک دیپارتمنت و پوهنهی به محصلان صنف اول.
۱۳. اشتراک و ارائه کنفرانس های علمی استادان دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد در سطح پوهنتون جوزجان،
۱۴. تعیین استادان رهنما برای صنوف اول الی چهارم در شروع سال تحصیلی جهت پیشبرد دروس منظم برای محصلان و رسیدگی به مشکلات و پیشنهادات شان .
۱۵. فراغت هفت دوره جوانان به سویه تحصیلی انجیر لیسانس تا اکنون،
۱۶. تعیین نماینده ها برای هر صنف درسی در شروع سال تحصیلی بر اساس شایستگی و انتخابات بین خود محصلان صنفوف.
۱۷. کسب تقدیر نامه و امتیاز رتبه اول از طرف آمریت ارتقای کیفیت پوهنتون جوزجان.
۱۸. چاپ و نشر مقالات ملی و بین المللی؛ اشتراک و ارائه کنفرانس ها در سطح پوهنتون جوزجان و پوهنتون های سایر ولایات از طرف استادان دیپارتمنت.
۱۹. پیشبرد درست و به وجه احسن کمیته های مهم در سطح پوهنهی و پوهنتون از طرف استادان دیپارتمنت.
۲۰. ایجاد کانال ارتباطی متقابل بین استادان و فارغین دیپارتمنت؛ جهت دریافت معلومات از بازار کار و مشوره های لازم به آن ها.
۲۱. ترتیب پلان بهبودتدریس و تطبیق آن در هر سمستر تحصیلی
۲۲. جمع آوری پلان انفرادی ازاستادان ونظارت ازتطبیق آن در هر سمستر تحصیلی
۲۳. تجدید وکنترول کورس پالیسی های استادان در هر سمستر تحصیلی
۲۴. تجدید چپتر نوت ها و مواد درسی، استفاده از تکنالوژی در هنگام تدریس در هر سمستر تحصیلی
۲۵. نوشتن مقالات توسط استادان، چاپ و نشرآن در مجله علمی جوزجانان و مجله علمی بین المللی.

۲۶. تعیین عناوین موضوع علمی برای استادان جهت ترفیع علمی.
۲۷. تطبیق روش محصل محوری مانند اریه سیمینارها، ساخت مدل ها استخراج و ایجاد کارهای گروبی در تدریس.
۲۸. اشتراک استادان و محصلان در کنفرانس های علمی و ارائه مقاله ها از جانب استادان و محصلان.
۲۹. اخذ امتحانات سمستر بهاری و خزانگی مطابق رهنمود کمیته امتحانات وزارت محترم تحصیلات عالی.
۳۰. رسیده گی به شکایات و عدم قناعت محصلان به نمرات داده شده از جانب استادان.
۳۱. تعیین هیئات ژوری بخاطر ارزیابی پروژه های دیپلوم محصلان دیپلوم نویس در هر سال
۳۲. ارائه دفاع پروژه ها از جانب محصلان و ارزیابی آنها توسط هیات ژوری.
۳۳. اشتراک دوتن استاد به منظور باز نگری نصاب تحصیلی این دیپارتمنت.
۳۴. معرفی یکن از استادان در برنامه ماستری به کشور ترکیه.
۳۵. اشتراک آمر دیپارتمنت و استادان در ورکشاپ تضمین کیفیت (۱۱ معیار).
۳۶. اشتراک استادان و محصلان در برنامه های فرهنگی و ورزشی.
۳۷. تقدیر یک تن استاد این دیپارتمنت از جانب معاونیت سیاسی ریاست الوزرا ۱.۱.۱.
۳۸. معرفی یکن از استادان فعال و ممتاز جهت اخذ امتحانات کادری در پوهنتون بلخ
۳۹. برگشت موفقانه یک تن از استادان بعد از ختم موفقانه ماستری

فعالیت های تدریسی و محصلان

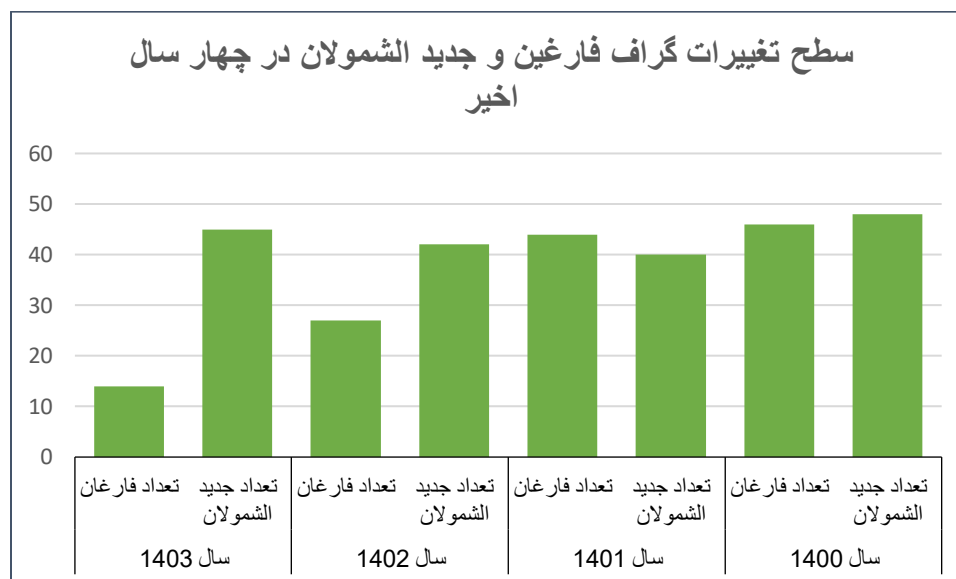
استادان دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد به منظور بلند بردن کیفیت تدریس همواره تلاش دارند از میتودهای نوین تدریس استفاده نمایند و همچنان سعی می کنند که در هر سمستر تحصیلی مواد درسی را تجدید نموده و معلومات بروز و کاربردی را تدریس نمایند ، به منظور تطبیق درست و به موقع مفردات درسی هر مضمون دارای پالیسی کورس می باشد که مطابق به آن عمل می نمایند. همچنا به منظور بهبود تدریس پلان های مشخص را در هر سمستر تهیه می نمایند. فعالیت ها و دست آورد های دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد در ابعاد تدریسی در جدول (۱) شرح گردیده است. به طور اوسط در هر سال بیشتر از ۴۵ تن از طریق امتحان کانکور معرفی می شوند اما گراف سطح فراغت از این دیپارتمنت بنابر دلایل ذیل رو به تنزیل است:

- ۱- ترک تحصیل بنابر مشکلات اقتصادی،
- ۲- ترک تحصیل بنابر بی انگیزگی و تبلیغات منفی از اوضاع کشور،
- ۳- عدم توانایی و ظرفیت محصلان در پیشبرد دروس (عدم تکمیل کردید).

جدول ۱. فعالیت ها و دست آورد های دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد طی سال های گذشته			
شماره	نام برنامه و فعالیت ها	اقدامات انجام شده و تایید یافته	ملاحظه
۱	ساخت مدل های سیستم استخراج توسط استاد و همکاری محصلان	مدل ها در لابراتوار دیپارتمنت موجود بوده و محصلان به خاطر ذهن نشین دروس از آن دیدن می نمایند.	
۲	بازنگری فعالیت های دیپارتمنت از طرف کمیته ارتقای کیفیت پوهنهی انجیری جیولوجی و معادن	تهیه اسناد و شواهد لازم و تأییدی آن از سوی کمیته ارتقای کیفیت پوهنهی	
۳	اعزام محصلین جهت انجام کارهای تحقیقاتی به نهادهای محلی	تهیه گزارش و نتایج پروژه ها	
۴	پرکتیک های تعلیمی	انجام پرکتیک های تعلیمی، تهیه گزارش و موجودیت اسناد و شواهد	
۵	برنامه های ارتقای ظرفیت برای محصلین	برگزاری ورکشاپ های ارتقای ظرفیت و موجودیت اسناد و شواهد	
۶	ایجاد دیتابیس منظم بشکل هارد وسافت از فارغ التحصیلان دیپارتمنت	موجودیت اسناد و شواهد	
۷	اشتراک فعال در کمیته های سطح پوهنهی و پوهنتون	موجودیت کتاب ثبت جلسات و اسناد و شواهد	
۸	ترمیم و بازسازی صنوف درسی دیپارتمنت	صنوف درسی بشکل مناسب بازسازی گردیده و در خدمت محصلین قرار داده شد.	
۹	بازنگری هیئت نظارت و ارزیابی امورآکادمیک وزارت تحصیلات عالی	تهیه اسناد و شواهد و سپری کردن موفقانه این پروسه، موجودیت اسناد و شواهد	
۱۰	ایجاد کتاب خانه در سطح دیپارتمنت	کتاب ها به همکاری محصلان جمع آوری در الماری کتاب خانه دیپارتمنت موجود می باشد.	

۱۱	پرکتیک تولیدی	به مسولان پیشنهاد شده است اما بنابر مشکلات امنیتی و بودجوی تا حال فقط یک صنف انجام داده اند.
۱۲	معرفی محصلان به وزارت معادن و موسسات استخراجی	به منظور تحقیقات علمی محصلان دیپلوم نویس به وزارت معادن و موسسات استخراج معادن معرفی گردیده است.

حدول ۲. آمار و ارقام جذب و فارغ التحصیلان محصلان دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد طی سه سال اخیر									
مجموعه فارغان	مجموعه جدید الشمولان	سال ۱۴۰۳		سال ۱۴۰۲		سال ۱۴۰۱		سال ۱۴۰۰	
		تعداد فارغان	تعداد جدید الشمولان	تعداد فارغان	تعداد جدید الشمولان	تعداد فارغان	تعداد جدید الشمولان	تعداد فارغان	تعداد جدید الشمولان
۱۲۹	۱۷۵	۱۴	۴۵	۲۷	۴۲	۴۴	۴۰	۴۶	۴۸



شکل ۲. فارغین و جدید الشمولان از ۱۴۰۰-۱۴۰۳ سطح تغییرات گراف

فعالیت های تحقیقاتی و ارتقای ظرفیت اعضای کادر علمی دیپارتمنت

اعضای کادر علمی دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد از زمان آغاز ایفای وظیفه در این دیپارتمنت مشغول به فعالیت های تدریسی و تحقیقاتی بوده و همواره تلاش نموده است تا ظرفیت های علمی و تحقیقی خود را با استفاده از فرصت های مختلف بلند ببرند. نظر به سال های گذشته ظرفیت های علمی و تحقیقی اعضای کادر علمی دیپارتمنت بهتر گردیده است، درحال حاضر دردیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد دوتن از اساتید دارای سویه تحصیلی ماستر و رتبه علمی پوهنیار می باشد و در آینده نزدیک به رتبه پوهنمل ترفیع خواهد نمود. یک تن آن دارای رتبه علمی نامزد پوهنیار می باشد که فی الحال مصروف ادامه تحصیل در مقطع ماستری می باشد. و یک تن منحیث نامزد پوهنیار اخیرا جذب گردیده است. فعالیت های علمی اساتید این دیپارتمنت در جدول ۳ به طور مختصر شرح گردیده است.

جدول ۳. نمونه از فعالیت های علمی و تحقیقی اساتید دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد طی سال های گذشته			
شماره	پوهنیار اسحق علی محمدی	پوهنیار رحیم الله جلالی	نامزد پوهنیار یاسین رامش
۱	ختم موفقانه مقطع ماستری در سال ۱۴۰۱	ختم موفقانه مقطع ماستری در سال ۱۴۰۳	شروع تحصیل در مقطع ماستری در کشور ترکیه ۱۴۰۲
۲	ترفیع به رتبه پوهنیاری در سال ۱۴۰۱	ترفیع به رتبه پوهنیاری در سال ۱۴۰۳	ارایه کنفرانس علمی در یکی از کنفرانس های بین المللی در ترکیه ۱۴۰۲
۳	نشر ۳ مقاله علمی در ژورنال های بین المللی از سال ۱۴۰۱-۱۴۰۳	ارایه کنفرانس علمی در یکی از کنفرانس های بین المللی در ترکیه ۱۴۰۲	نشر مقاله در ژورنال بین المللی در سال ۱۴۰۳
	نشر ۳ مقاله در ژورنال جوزجانان و دیدگاه از ۱۴۰۱-۱۴۰۳	نشر مقاله در ژورنال بین المللی در سال ۱۴۰۳	اشتراک در ورکشاپ ارتقای ظرفیت پوهنتون جوزجان سال ۱۴۰۱
	ارایه دو کنفرانس علمی در سال ۱۴۰۳		

۴	انجام تحقیقات علمی در معادن زغال سنگ دره صوف	
---	--	--

تجهیزات و امکانات در دیپارتمنت انجینیری استخراج معادن جامد

در ابتدای تاسیس، دیپارتمنت انجینیری استخراج معادن جامد از لحاظ تجهیزات و امکانات با مشکلات متعددی مواجه بود اما خوشبختانه که در سال های اخیر در اثر سعی و تلاش آمر و اعضای دیپارتمنت تا حد این کمبودی ها برطرف گردیده است اما این امکانات و تجهیزات به حد کافی جهت پیشبرد بهتر امورات کافی نمی باشد. در جدول ذیل تجهیزات و امکانات موجود دیپارتمنت لیست گردیده است.

جدول ۴. تجهیزات و امکانات دیپارتمنت انجینیری استخراج معادن جامد		
شماره	تجهیزات و امکانات موجود	تجهیزات و امکانات مورد نیاز برای تطبیق پلان استراتژیک
۱	۲ صنف درسی فعال موجود است	حد اقل به دو صنف معیاری نیاز است
۲	۲ پایه پروجکتور موجود است	به علت استهلاك به ۲ پایه پروجکتور جدید نیاز است نیاز است
۳	یک پایه LED موجود است	به یک پایه LED دیگر نیاز است
۴	۲ پایه پرینتر سیاه سفید موجود است	به یک پایه پرینتر رنگه نیاز است
۵	دو پایه الماری موجود است	به دوپایه الماری دیگر نیاز است
۶	۳ پایه چوکی اداری موجود است	به پنج پایه چوکی اداری دیگر نیاز است
۷	۵ پایه میز اداری موجود است	به یک پایه میز دیگر ضرورت است
۸	الماری کتاب موجود است	نیاز به کتاب خانه با کتاب های بیشتر نیاز است
۹	بعضی مدل های استخراج به همکاری محصلان تهیه شده است که بنابر نبود مکان مناسب و توسط افراد زورگو تخریب گردیده است	مکان مناسب برای مدل ها موجود نیست
۱۰	نقشه های محصلان موجود است	اتاق برای دیپو نمودن نقشه ها موجود نیست
۱۱	مواد لابراتوری	مواد و تجهیزات لابراتوری ضرورت است

دیدگاه (Vision)

انجینیری استخراج معادن یک رشته ای کاربردی برای کسب دانش، پژوهش، نوآوری، توسعه ای انجینیری و پلانگذاری در جمع رشته های انجینیری می باشد. محصلان این رشته، از طریق آموزش عالی در فضای صلح آمیز و محیط تحقیقاتی معیاری توسط اعضای کادر علمی مجرب به یک انجینیر متخصص و توانا تبدیل می گردد. فارغان این رشته نه تنها جوابگوی مطالبات و اقتضات زمان در سطح ملی و بین المللی می باشد، بلکه قادر به رهبری جامعه در عرصه های مختلف حیات علمی، پژوهشی، اقتصادی و فرهنگی نیز خواهد بود.

ماموریت (Mission)

رسالت رشته ای انجینیری استخراج معادن نه تنها در راستای ارتقای سطح دانش و ظرفیت علمی محصلان این رشته مطابق قوانین و لوایح نافذه ای تحصیلات عالی کشور، تحقیقات علمی و خدمات عرصه ای انجینیری معادن می باشد؛ بل تجهیز و اكمال شعبات اداری، لابراتواری و ارتقای ظرفیت کادر علمی، در سرخط وظایف تاخیرناپذیر آن قرار دارد.

ارزش های بنیادی

۱. نشر و ترویج فرهنگ اسلامی : تمام تصمیم گیری ها و اقدامات دیپارتمنت با شفافیت و صداقت کامل صورت می گیرد. این ارزش به تقویت اعتماد بین کارمندان، مدیران و ذی نفعان کمک می کند و از فساد جلوگیری می نماید.
۲. صداقت و شفافیت : تمام اساتید و دانشجویان پابند به ارزش های والای اسلامی بوده و تلاش می نمایند تا ارزش های و فرهنگ اسلامی را در بین جامعه آکادمیک و جامعه ترویج نمایند.
۳. پاسخگویی : تمامی اساتید و دانشجویان مکلف به پاسخ گویی در قبال فعالیت های خود بوده و مسئولیت کارها و تصمیمات خود را برعهده می گیرد. این امر به بهبود عملکرد و اثربخشی دیپارتمنت کمک می کند.
۴. کار تیمی و همکاری : دیپارتمنت انجینیری استخراج معادن جامد متعهد به کار تیمی و همکاری بوده و تلاش می نماید تا روحیه همکاری و کار تیمی را جهت رسید به اهداف مشترک تقویت نمایند. کار تیمی و همکاری باعث افزایش بهره وری و ایجاد نوآوری می شود.
۵. نوآوری و بهبود مستمر : تشویق به نوآوری و یافتن راه حل های جدید برای بهبود پروسه ها و ارائه خدمات بهتر، از جمله ارزش های کلیدی در دیپارتمنت است.

۶. عدالت و انصاف: رفتار عادلانه و منصفانه با همه افراد، چه در داخل دیپارتمنت و چه در تعامل با ذی‌نفعان خارجی، یکی از اصول اساسی دیپارتمنت می‌باشد.
۷. احترام و اعتماد متقابل: احترام به حقوق و نظرات دیگران و ایجاد محیطی که در آن اعتماد متقابل بین کارمندان و مدیران وجود داشته باشد، از اصول اساسی دیپارتمنت می‌باشد.
۸. تمرکز بر نتایج و بهره‌وری: دیپارتمنت باید بر دستیابی به نتایج ملموس و بهره‌وری بالا متمرکز باشد. استفاده بهینه از منابع و ارتقای کارایی در رسیدن به اهداف سازمانی از اهمیت ویژه‌ای برخوردار است.
۹. مسئولیت‌پذیری اجتماعی: دیپارتمنت تلاش می‌نماید تا نقش خود را در جامعه به‌خوبی ایفا کند و به‌طور فعال به بهبود شرایط اجتماعی، اقتصادی و استخراج معادن بپردازد.
۱۰. پایداری و مدیریت منابع: در مدیریت منابع مالی، انسانی و مادی دیپارتمنت، به پایداری و استفاده بهتر از این منابع توجه ویژه‌ای صورت می‌گیرد تا دیپارتمنت بتواند در بلندمدت به اهداف خود دست یابد.
۱۱. رعایت قوانین و مقررات: تمام فعالیت‌ها و تصمیم‌گیری‌های دیپارتمنت مطابق با قوانین و مقررات ملی و بین‌المللی صورت می‌گیرد تا از وقوع تخلف‌ها جلوگیری شده و دیپارتمنت در چارچوب اصول قانونی عمل کند.
۱۲. کیفیت آموزشی: ما به ارائه برنامه‌های آموزشی با کیفیت و مبتنی بر علم روز اهمیت می‌دهیم
۱۳. تعهد به نوآوری و تحقیق: دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد با ارتقاء فرهنگ تحقیق و نوآوری، به دنبال یافتن راه‌حل‌های پایدار برای مشکلات موجود در عرصه استخراج معادن کشور هستیم و بر این باوریم که تحقیق بنیادی و کاربردی می‌تواند به توسعه پایدار کمک کند.
۱۴. محوریت بر دانشجویان: دانشجویان ما محور اصلی فعالیت‌های ما هستند. ما متعهدیم که به آن‌ها آموزش‌های جامع و تجربه‌های عملی ارائه دهیم تا آن‌ها به حرفه‌ای‌های موفق در انجیری استخراج معادن جامد تبدیل شوند.
۱۵. ارتباط با جامعه: به منظور بلند بردن سطح آگاهی مردم در مورد چگونگی استفاده موثر از معادن، تأثیرات محیطی و موثریت اقتصادی معادن بر جامعه و پیامدهای استخراج غیر قانونی و غیرفنی معادن از طریق استادان و محصلان این دیپارتمنت سعی به عمل می‌تا با جامعه ارتباط قوی موجود باشند.

اهداف استراتژیک دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد

از آنجایی‌که دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد از جمله دیپارتمنت‌های فعال و جوان بوده و تمام اعضای کادر علمی آن افراد متخصص، کوشا و افراد جوان هستند بنابراین کوشش دارند که هر سال نسبت به سال قبل یک سلسله تغییرات مثبت را در ابعاد چون تحقیقات علمی مدرن و معیاری، نوآوری در امور آموزشی، بلند بردن ارتقای ظرفیت، استفاده از نرم افزارهای جدید جهت طراحی معادن و غیره ایجاد نمایند. بنابراین دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد کوشش می‌نماید تا در پنج سال آینده به اهداف ذیل نایل آید:

- بلند بردن ظرفیت‌های علمی استادان به سطح ماستر و دوکتورا (۱- دوکتورا، ۲- ۱ ماستر)
- جزء پنج دیپارتمنت برتر در سطح پوهنتون جوزجان.
- جذب اساتید با تجربه و سطح تحصیلی بلند در بست‌های کمبود این دیپارتمنت.
- افزایش انتشار مقالات علمی به میزان ۵۰ فیصد نسبت به سطح فعلی طی پنج سال آینده.
- افزایش جذب و فراغت محصلین به میزان ۳۰ فیصد نسبت به سطح فعلی طی پنج سال آینده.
- امضای حد اقل دو تفاهم‌نامه میان ادارات دولتی و غیر دولتی محلی جهت تشریک مسایل عملی با ذینفعان.

تحلیل عوامل محیطی با SWOT Analysis و با استفاده از مدل PESTEL

تحلیل عوامل محیطی داخلی (نقاط قوت و ضعف ها Strength & Weakness): در این بخش عواملی مورد تجزیه و تحلیل قرار گرفته است که تحت کنترل دیپارتمنت، پوهنچی و پوهنتون بوده و این عوامل براساس دیدگاه کارشناسانه افراد متخصص و مطرح در دیپارتمنت، پوهنچی، کارمندان، محصلان و دیگر عوامل محیط داخلی مورد بررسی و تحلیل قرار گرفته است. عوامل محیط داخلی توسط ماتریکس تحلیل عوامل داخلی (IFEM) مورد مطالعه، تجزیه و تحلیل قرار گرفته است. در زیر به بعضی از این عوامل اشاره می‌شود:

- بخش مدیریت و رهبری دبیرتمنت
- بخش منابع بشری (کادر علمی و اداری)
- بخش فعالیت های کاری و تشکیلاتی
- بخش مالی و بودجه
- بخش خدمات و فعالیت های تحقیقاتی
- بخش ارتباطات و هماهنگی
- بخش تدریس و محصلان
- بخش فعالیت های آکادمیک و ارتقای ظرفیت
- بخش تکنالوژی و زیرساخت های آموزشی

جدول ۵. تحلیل عوامل محیطی داخلی IFEM

شماره	عوامل خارجی (تهدیدها و فرصت ها)	ضریب وزنی	امتیاز وزنی	ضریب موزون
۱	موجودیت استادان با ظرفیت علمی تا سویه ماستری	۰,۰۳	۳	۰,۰۹
۲	موجودیت صنوف درسی مجهز با تعداد چوکی کافی، تخته سفید و پروجکتور	۰,۰۳	۳	۰,۰۹
۳	موجودیت ارتباط سالم میان آمر و اعضای دبیرتمنت	۰,۰۳	۳	۰,۰۹
۴	موجودیت فرنیچر کافی در دبیرتمنت	۰,۰۴	۳	۰,۱۲
۵	موجودیت اینترنت در دبیرتمنت برای اعضای کادر علمی	۰,۰۳	۳	۰,۰۹
۶	موجودیت روحیه همکاری میان اعضای دبیرتمنت	۰,۰۳	۴	۰,۱۲
۷	استفاده از تکنالوژی در حین تدریس توسط استادان	۰,۰۴	۳	۰,۱۲
۸	موجودیت پلان منظم بهبود تدریس و پلان عملیاتی آمر دبیرتمنت و استادان	۰,۰۳	۴	۰,۱۲
۹	موجودیت پالیسی کورس های منظم مطابق به مفردات درسی کریکولم تایید شده از جانب وزارت	۰,۰۳	۳	۰,۰۹
۱۰	تجدید چپتر نوت ها توسط استادان و علاوه نمودن مواد آبدیت و بروز	۰,۰۲	۳	۰,۰۶
۱۱	موجودیت رهبری سالم دبیرتمنت توسط آمر دبیرتمنت	۰,۰۴	۴	۰,۱۶
۱۲	انجام تحقیقات علمی و معیاری توسط استادان	۰,۰۲	۳	۰,۰۶
۱۳	انجام پرکتنیک تعلیمی و تولیدی	۰,۰۱	۳	۰,۰۳
۱۴	موجودیت پلان های منظم جهت بهبود امورات علمی و اکامیکی	۰,۰۲	۳	۰,۰۶
۱۵	موجودیت سیستم ارزیابی از فعالیت های اساتید	۰,۰۲	۳	۰,۰۶
۱۶	موجودیت سیستم منظم ارزیابی فعالیت های علمی و اداری دبیرتمنت	۰,۰۲	۳	۰,۰۶
۱۷	موجودیت ارزیابی آمر دبیرتمنت توسط ریاست پوهنچی	۰,۰۳	۳	۰,۰۹
۱۸	به موقع حاضر بودن استادان به دروس	۰,۰۳	۳	۰,۰۹
۱۹	موجودیت ژورنال های ملی و بین المللی جهت نشر مقالات علمی استادان در پوهنتون جوزجان	۰,۰۲	۳	۰,۰۶
۲۰	برخورد نیک استادان با محصلان	۰,۰۳	۴	۰,۱۲
۲۱	تهیه بیشتر از ۲۵ سوال متفاوت در امتحانات هر سمستر توسط استادان	۰,۰۲	۳	۰,۰۶
۲۲	موجودیت عدالت و انصاف در هنگام نمره دهی توسط استادان	۰,۰۳	۳	۰,۰۹
۲۳	موجودیت کتاب خانه در سطح دبیرتمنت و پوهنتون	۰,۰۱	۳	۰,۰۳
۲۴	موجودیت مرکز تکنالوژی معلوماتی	۰,۰۲	۴	۰,۰۸
۲۵	عدم موجودیت کتاب های رشتوی در کتاب خانه پوهنتون	۰,۰۳	۱	۰,۰۳
۲۶	عدم دسترسی محصلان به اینترنت دولتی جهت انجام تحقیقات علمی و تهیه مواد سیمناز ها	۰,۰۱	۱	۰,۰۱
۲۷	بی انگیزه بودن محصلان به خواندن و آمدن به درس	۰,۰۲۹	۱	۰,۰۲۹
۲۸	کمبود اعضای کادر علمی	۰,۰۴	۱	۰,۰۴
۲۹	کمبود تجهیزات لابراتواری جهت انجام کار های عملی	۰,۰۴	۱	۰,۰۴
۳۰	پایین بودن سطح ظرفیت محصلان	۰,۰۲	۱	۰,۰۲
۳۱	ضعیف بودن اینترنت استادان	۰,۰۱	۱	۰,۰۱
۳۲	کمبود زیر بناها	۰,۰۲	۱	۰,۰۲
۳۳	عدم موجودیت کتابخانه الکترونیکی و مرکز تحقیقاتی	۰,۰۱	۱	۰,۰۱
۳۴	پایین بودن خدمات تحصیلی معیاری برای تمام محصلان	۰,۰۲	۱	۰,۰۲
۳۵	عدم لیلیه کافی برای بود و باش محصلان	۰,۰۲	۲	۰,۰۴

۰/۰۰۱	۱	۰/۰۰۱	عدم موجودیت بلاک های رهائشی برای استادان مسافر	۳۶
۰/۰۴	۲	۰/۰۲	کمبود آثار علمی معیاری و جدید مطابق نیاز روز منحصیث مواد درسی و ممد درسی	۳۷
۰/۰۳	۱	۰/۰۳	فرار اعضای کادر علمی	۳۸
۰/۰۲	۱	۰/۰۲	عدم موجودیت تجهیزات جهت تحقیقات علمی ساحوی	۳۹
۰/۰۴	۲	۰/۰۲	عدم موجودیت وسایل حفاظت انفرادی برای محصلان هنگام انجام پرکتیک تولیدی	۴۰
۰/۰۳	۱	۰/۰۳	عدم موجودیت بودجه اعاشه و اباطه استادان و محصلان هنگام انجام پرکتیک تولیدی	۴۱
۲,۴۷	۰/۰۳	۱	میزان	

تحلیل عوامل محیط خارجی (فرصت ها و تهدید ها Opportunities & Threats):

در این مرحله عواملی مورد تجزیه و تحلیل قرار گرفته است که تحت کنترول دیپارتمنت، پوهنچی و پوهنتون نبوده و این عوامل براساس توزیع پرسشنامه طبق دیدگاه کارشناسانه افراد متخصص و مطرح در دیپارتمنت، پوهنچی، کارمندان، محصلان ذینفعان، استخدام کنندگان و دیگر شرکاء کاری و هم چنان براساس مدل PESTLE مورد بررسی و تحلیل قرار گرفته است. عوامل محیط خارجی توسط ماتریکس تحلیل عوامل خارجی (EFEM) مورد مطالعه و تجزیه و تحلیل قرار گرفته است. در زیر به بعضی از این عوامل اشاره می شود:

- عوامل سیاسی
- عوامل اقتصادی
- عوامل اجتماعی
- عوامل تکنالوژیکی

جدول ۶. تحلیل عوامل محیطی خارجی EFEM

شماره	عوامل خارجی (تهدیدها و فرصتها)	ضریب وزنی	امتیاز وزنی	ضریب موزون
۱	موجودیت ساحات وسیع تحقیقات علمی در رشته استخراج معادن	۰,۰۵	۴	۰,۲
۲	افزایش پروسه امور استخراج معادن کشور و ایجاد زمینه کاری برای فارغین	۰,۰۲	۳	۰,۰۶
۳	حمایت وزارت تحصیلات عالی از نهادهای تحصیلی کشور	۰,۰۴	۳	۰,۱۲
۴	افزایش تقاضای داوطلبان کانکور به رشته استخراج معادن	۰,۰۴	۳	۰,۱۲
۵	حمایت بعضی موسسات تولیدی دولتی و شخصی از تحقیقات علمی	۰,۰۵	۳	۰,۱۵
۶	موجودیت موسسات و شرکت های استخراجی جهت انجام پرکتیک تولیدی	۰,۰۴	۴	۰,۱۶
۷	موجودیت ژورنال های بین المللی	۰,۰۴	۴	۰,۱۶
۸	افزایش آگاهی مردم از اهمیت رشته انجینیری استخراج معدن	۰,۰۵	۳	۰,۱۵
۹	موجودیت تقاضای موسسات استخراجی در جهت همکاری های دو طرفه	۰,۰۴	۴	۰,۱۶
۱۰	رشد تکنالوژی معاصر جهت استخراج معادن	۰,۰۶	۳	۰,۱۸
۱۱	پیشرفت در قوانین و مقررات معدن کاری	۰,۰۵	۳	۰,۱۵
۱۲	افزایش پروسه امور استخراج معادن در کشور و افزایش نیازها جهت طراحی استخراج معادن توسط متخصصین رشته استخراج معادن	۰,۰۴	۴	۰,۱۶
۱۳	عدم هماهنگی پوهنتون با موسسات استخراج معادن	۰,۰۵	۲	۰,۱
۱۴	عدم بودجه مشخص جهت انجام تحقیقات علمی استادان	۰,۰۴	۲	۰,۰۸
۱۵	عدم تجهیزات کافی جهت انجام تحقیقات علمی در ساحات معدنی	۰,۰۴	۱	۰,۰۴
۱۶	عدم در نظر گرفتن قوانین معدن کاری توسط موسسات استخراجی	۰,۰۴	۲	۰,۰۸
۱۷	افزایش دوام کار یک سیکل کاری در موسسات استخراجی سبب می شود تا انجینیران در چنین حالت تمایل به کار نداشته باشد.	۰,۰۵	۱	۰,۰۵
۱۸	پایین بودن سطح اقتصاد جامعه و والدین محصلان، درین صورت محصلان از حمایت مالی کافی برخوردار نمی باشند	۰,۰۴	۲	۰,۰۸

۱۹	عدم موجودیت زمینه های شغلی نصف روز برای محصلان	۰,۰۵	۲	۰,۱
۲۰	معرفی داو طلبان از طریق امتحان کانکور با ظرفیت های علمی پایین	۰,۰۴	۱	۰,۰۴
۲۱	عدم حمایت از انجام پرکتیک تولیدی محصلان در مدت طولانی (کار آموزی)	۰,۰۴	۲	۰,۰۸
۲۲	عدم دسترسی به نرم افزار های طراحی استخراج معادن به علت عدم بودجه به منظور خرید آن	۰,۰۲	۲	۰,۰۴
۲۳	عدم توانایی در استفاده از تکنولوژی های نوین جهت طراحی استخراج معادن	۰,۰۲	۲	۰,۰۴
۲۴	اخذ پول گزاف از طرف ژورنال های بین المللی معتبر و عدم توانایی مالی استادان	۰,۰۲	۱	۰,۰۲
۲۵	رقابت بین سایر پوهنتون ها و دیپارتمنت ها جهت جذب دانشجویان بیشتر	۰,۰۳	۲	۰,۰۶
	میزان	۱		۲,۵۸

مقایسه عوامل محیطی (داخلی و خارجی)

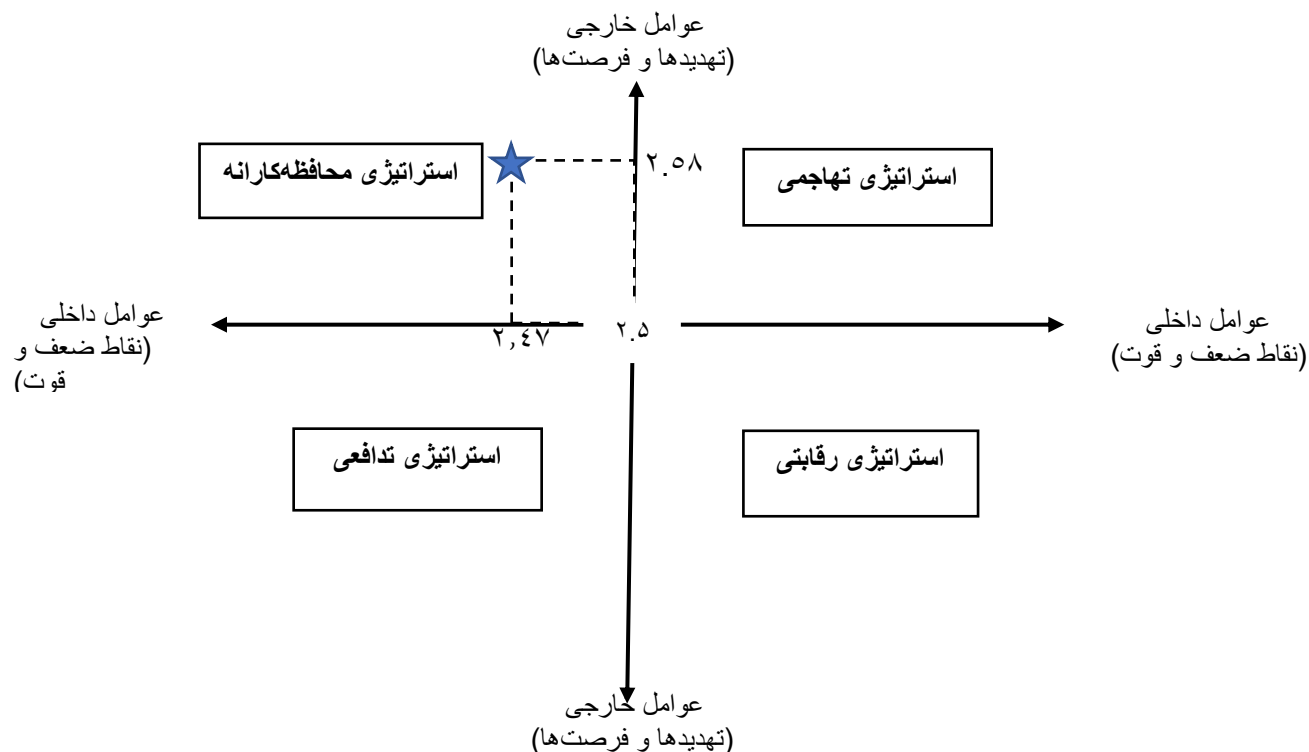
در این مرحله، عوامل اصلی داخلی و خارجی با استفاده از ابزار هایی همچون ماتریکس سوات (SWOT) و ماتریکس داخلی و خارجی (IE) تطبیق داده می شوند تا استراتیژی های شناسایی شوند که در راستای ماموریت دیپارتمنت بوده و متناسب با عواملی داخلی و خارجی باشند.

نظر به جداول عوامل محیط داخلی و خارجی نتیجه می گیریم که میزان ضریب موزون نقاط ضعف و قوت دیپارتمنت ۲,۴۷ بوده و میزان ضریب موزون تهدیدها و فرصت که متوجه دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد می باشد ۲,۵۸ است. بناءً با در نظر داشت و تحلیل ماتریکس ذیل؛ دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد از استراتیژیک محافظه کارانه برخوردار بوده و کوشش می گردد با فعالیت ها و عملکرد متمر اعضای کادر علمی دیپارتمنت و همکاری مراجع بالا از فرصت های خارجی استفاده شود تا ۵ سال بعد به حالت ستراتیژی تهاجمی تبدیل گردد.

از اینکه دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد با استفاده از امکانات و فرصت های موجود و عوامل محیطی داخلی و خارجی در حالت استراتیژی محافظه کارانه قرار دارد پس نیاز است برای قوت بخشیدن نقاط ضعف داخلی توجه صورت گیرد.



شکل ۳. نتایج تحلیل ماتریکس سوات



اهداف و اولویت‌های استراتژیک دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد

دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد یکی از دیپارتمنت‌های فعال و فارغ دهنده در سطح پوهنهی انجیری جیولوجی و معادن بوده که سالانه به طور متوسط به تعداد ۲۵ تن از انجیران متخصص را در رشته استخراج معدن به جامعه تقدیم می‌کند. طوریکه از نتایج تحلیل آشکار گردید که این دیپارتمنت در استراتژی محافظه کارانه قرار دارد، بنابراین به منظور بهبود بخشیدن عوامل داخلی و خارجی موثر بر استراتژی این دیپارتمنت نیاز است تا در پنج سال آینده کاستی‌ها و نواقص موجود را کاهش داده و موقعیت استراتژی تهاجمی را کسب نمود. به همین منظور با در نظر داشت اولویت بندی اهداف مشخص در نظر گرفته شده است.

اولویت‌های استراتژیک دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد طی پنج سال آینده

- بهبود کیفیت آموزشی،
- ارتقاء سطح مهارت‌های عملی محصلان،
- انجام تحقیقات علمی معیاری و نشر مقالات استادان و محصلان،
- افزایش جذب محصلان با ظرفیت‌های علمی بلند،
- توسعه توانایی‌های حرفه‌ای و بلند بردن سطحی علمی استادان،
- همکاری با ادارات دولتی و غیر دولتی به سطح محلی.

بهبود کیفیت آموزشی در دیپارتمنت انجیری استخراج معادن جامد

شرح ارتقاء کیفیت آموزش از طریق بازبینی و به‌روزرسانی محتوای درسی، معرفی روش‌های تدریس نوین و فناوری‌های آموزشی برای انطباق با نیازهای بازار کار و موضوعات مرتبط ره رشته استخراج معدن.

استراتژی ۱: بازبینی و به‌روزرسانی محتوای آموزشی با تمرکز بر نیازهای روز بازار کار.

استراتژی ۲: ارتقای مهارت‌های تدریسی استادان از طریق برگزاری دوره‌های آموزشی در زمینه روش‌های نوین تدریس.

استراتژی ۳: تشکیل یک کمیته متشکل از اعضای دیپارتمنت، شامل اساتید، نهاد‌های همکار و نمایندگان دانشجویان برای شناسایی، ارزیابی و مدیریت تهدیدات مختلف.

مقاصد

- بررسی و بروز رسانی کریکولم درسی مطابق به نیاز بازار کار و تقاضای جامعه.

استراتژی

- شرکت در کلستر های تجدید کریکولم درسی که از طرف نهاد های بالا دست صورت می گیرد.
- اجرای نظرسنجی ها و جمع آوری اطلاعات از فارغ التحصیلان و کارفرمایان برای توسعه مهارت های ضروری.
- تطبیق روش های نوین تدریس.

استراتژی

- اشتراک در ورکشاپ های دایر شده از جانب پوهنهی و پوهنتون به منظور آموزش و تطبیق روش های نوین تدریس مانند روش محصل محوری و روش مبتنی بر نتیجه.
- اشتراک در دوره های آموزشی که به منظور ارزیابی کیفیت درسی و استفاده از تکنالوژی های مختلف در قسمت تدریس از جانب نهاد دایر می گردد.
- ایجاد فعالیت های گروهی و پروژه های صنفی مشترک به منظور ارتقاء تعامل بین دانشجویان و اساتید.

استراتژی

- برگزاری جلسات با محصلین جهت تبادل نظر و تجارب بین اساتید و محصلین.
- راه اندازی پروژه های صنفی و گروهی مشترک بین اساتید و دانشجویان که شامل تحقیقات ساحوی و کارآموزی بوده به منظور تعامل بیشتر علمی و استفاده از داشته های علمی اساتید و دانشجویان در ساحه عملی.
- راه اندازی روش ارزیابی برای جمع آوری فیدبک از دانشجویان درباره کیفیت آموزش و محتواهای درسی به منظور بهبود مستمر.

استراتژی

- انجام روش های مختلف ارزیابی در مورد کیفیت تدریس در طول هرسمستر تحصیلی و تجزیه و تحلیل این نظر سنجی جهت بهتر سازی کیفیت تدریس در سمستر های بعدی

ارتقاء سطح مهارت های عملی و میدانی محصلان

شرح : برگزاری دوره های کارآموزی، انجام پرکنتیک های تولیدی، و ایجاد فرصت های تحقیقی برای افزایش مهارت های عملی دانشجویان.

استراتژی

- ایجاد فرصت کارآموزی در موسسات استخراج معادن جهت افزایش توانایی های عملی واداری دانشجویان.
- انجام و افزایش پراکتیک های تعلیمی و تولیدی دانشجویان جهت افزایش سطح علمی و توانایی های میدانی دانشجویان.
- برگزاری سیمینار های عملی و کاربردی برای تدریس مهارت های خاص مانند (چگونگی استفاده از نرم افزار جهت طراحی استخراج معادن، موضوعات تخنیک های بی خطر در معدن، آشنایی با گازات و چگونگی نحوه اندازه گیری گازات در معادن،
- تشکیل یک کمیته متشکل از اعضای دیپارتمنت، شامل اساتید، نهاد های همکار و نمایندگان دانشجویان برای شناسایی، ارزیابی و مدیریت تهدیدات که باعث ممانعت از دسترسی به اهداف تعیین شده میگردد.

مقاصد

۱. طراحی و اجرای دوره های کارآموزی در همکاری با ادارات محلی و نهادهای همکار، تا دانشجویان بتوانند تجربه عملی در زمینه های مرتبط با استخراج معادن کسب کنند.
۲. برگزاری پرکنتیک های تعلیمی و تولیدی در معادن مختلف کشور برای مشاهده و مطالعه امور استخراج معادن
۳. برگزاری کارگاه های عملی برای آموزش مهارت های فنی و عملی مورد نیاز در حوزه استخراج معادن، مانند طرحریزی نمونوی یکی از معادن کشور توسط نرم افزار، اندازه گیری گازات، چگونگی مهار نمودن خودسوزی در معادن زغال سنگ کشور.
۴. برگزاری سیمینار های آموزشی بخش اداری و مدیریتی جهت افزایش کارایی در محیط کاری بعد از فراغت.

انجام تحقیقات علمی معیاری و افزایش نشر مقالات علمی استادان

شرح: انجام تحقیقات علمی معیاری سبب می‌شود تا مقالات استادان و محصلان در ژورنال‌های معتبر ملی و بین‌المللی به نشر برسد. بر علاوه تشویق به نگارش و انتشار مقالات علمی در ژورنال‌های معتبر داخلی و بین‌المللی، ارتقاء موقعیت علمی دیپارتمنت و اساتید.

استراتژی

- برگزاری و رکشاب آموزشی روش‌های تحقیقات علمی معیاری
- تشویق استادان در انجام تحقیقات علمی معیاری
- مشخص نمودن موضوعات تحقیقی دلچسب و کاربردی
- اشتراک استادان و محصلان در ورکشاپ‌های آموزشی تحقیقات علمی که در سطح پوهنچی و یا پوهنتون برگزار می‌گردد.
- گسترش فرهنگ تحقیق بین دانشجویان و اساتید جهت ایجاد بستر مناسب برای تحقیق و نوشتن مقالات علمی از طریق آموزش، فراهم‌سازی منابع و تشویق همکاری‌های علمی.
- ایجاد فرصت‌های همکاری بین دانشجویان و اساتید برای انجام تحقیقات مشترک و نوشتن مقالات به‌صورت گروهی.
- تشکیل یک کمیته متشکل از اعضای دیپارتمنت، شامل اساتید، نهاد‌های همکار و نمایندگان دانشجویان برای شناسایی، ارزیابی و مدیریت تهدیدات مختلف که باعث می‌شود تا از رسیدن به اهداف تعیین شده دیپارتمنت بازماند.

مقاصد

۱. ایجاد کمیته تحقیقاتی و گروه مشترک از محصلین و اساتید که در زمینه‌های مشترک کار کنند و بتوانند مقالات علمی با کیفیت بیشتری منتشر کنند.
۲. شناسایی و ایجاد فرصت‌های مناسب برای انتشار مقالات علمی در ژورنال‌های معتبر، از جمله برگزاری کنفرانس‌ها و سمینارهای داخلی برای ارائه تحقیقات.
۳. مشارکت در مجلات و نشریات علمی.
۴. برگزاری برنامه‌های مشاوره در نگارش مقالات و پایان‌نامه‌ها.

افزایش جذب و فراغت دانشجویان

شرح: تدوین استراتژی‌هایی برای جذب دانشجویان با استعداد و همچنین حفظ و افزایش تعداد دانشجویان در دوره‌های تحصیلی از طریق ارائه برنامه‌های جذاب و پشتیبانی تحصیلی.

استراتژی‌ها

- فراهم کردن یک محیط آموزشی حمایت‌کننده که به یادگیری و رشد شخصی دانشجویان کمک کند.
- راه‌اندازی گروه مشاوره تحصیلی برای ارائه راهنمایی و پشتیبانی به دانشجویان.
- ارائه مشاوره شغلی و فرصت‌های شغلی به دانشجویان برای کمک به آن‌ها در برنامه‌ریزی آینده خود.
- تسهیل دسترسی به برنامه‌های کارآموزی برای تجربه عملی و افزایش مهارت‌ها.
- استفاده از دانشجویان موفق به‌عنوان سفیران برای تبلیغ برنامه‌ها و تجربیات مثبت در دیپارتمنت.
- تشکیل یک کمیته متشکل از اعضای دیپارتمنت، شامل اساتید، اعضای پوهنچی، و نمایندگان دانشجویان برای شناسایی، ارزیابی و مدیریت تهدیدات مختلف که مانع از رسیدن به هدف متذکره می‌گردد.

مقاصد:

۱. بهبود خدمات برای دانشجویان در سطح دیپارتمنت
۲. برگزاری جلسات مشاوره با جدیدالشمولان جهت رفع مشکلات تحصیلی و ادامه دادن به تحصیل در این دیپارتمنت
۳. تعیین استاد رهنما برای صنوف و برگزاری جلسات منظم جهت رفع مشکلات دانشجویان

۴. ایجاد برنامه‌هایی برای شناسایی دانشجویانی که در خطر ترک تحصیل هستند و ارائه حمایت‌های لازم به آنها، مانند مشاوره و آموزش‌های ویژه.

۵. برگزاری جلسات فشرده و مطابق با نیاز دانشجویان جهت حل مشکلات درسی در طول سمستر های درسی.

۶. برگزاری سمینارها و کارگاه‌های مرتبط با مهارت‌های شغلی، مشاوره شغلی و آموزش‌های عملی برای آماده‌سازی دانشجویان برای بازار کار.

توسعه توانایی‌های حرفه‌ای و بلند بردن سطح تحصیلی اساتید

شرح : ایجاد فرصت‌های تحصیلی در مقطع ماستری و دوکتورا، و ایجاد زمینه‌های تحقیقات علمی، تالیف و ترجمه کتاب و اشتراک در ورکشاپ کوتاه مدت در کشورهای خارج سبب می‌شود تا توانایی های علمی اساتید بلند برود. ۲ تن از اعضای کادر علمی دیپارتمنت انجینیری استخراج معادن جامد ماستر بوده و یک تن مصروف ادامه تحصیل در مقطع ماستری می‌باشد. بدین منظور دیپارتمنت انجینیری استخراج معادن جامد در نظر دارد تا پنج سال آینده یک تن دوکتورا و متباقی آن حد اقل دارای سویه تحصیلی ماستر باشد.

جدول ۷. سطح فعلی تحصیلات و رتب علمی استادان و پیشبینی آن تا پنج سال آینده.

سطح فعلی تحصیلات و رتب علمی اساتید دیپارتمنت					ارتقاء سطح تحصیلات و رتب علمی اساتید در پنج سال آینده طبق پلان استراتژی یک			
شمار	اسم	سطح تحصیلات	رتبه علمی	پوهندوی	پوهنمل	پوهنیار	دوکتورا	ماستر
۱	اسحق علی محمدی	ماستر	پوهنیار					
۲	رحیم الله جلالی	ماستر	پوهنیار					
۳	یاسین رامش	ادامه تحصیل ماستری	نامزد پوهنیار					
۴	سید حسین حصین	لیسانس	نامزد پوهنیار					

استراتژی ها

- فراهم کردن زمینه برای اعزام استادان جهت ادامه تحصیل در مقطع ماستری و دوکتورا
- فراهم کردن زمینه برای تحقیقات علمی، تالیف و ترجمه کتاب
- جمع آوری کتاب‌ها و منابع معتبر علمی در جهت پیشبرد تحقیقات علمی
- تشویق استادان جهت انجام تحقیقات علمی و ترفیعات علمی
- فراهم کردن زمینه جهت ترفیعات علمی به موقع استادان.

مقاصد

- فرستادن حداقل یک تن استاد جهت ادامه تحصیل تا مقطع دوکتورا
- فرستادن یک تن استاد جهت ادامه تحصیل در مقطع ماستری
- ترفیع به موقع استادان مطابق به لایحه تقرر و ترفیعات علمی
- ایجاد زمینه تحقیق برای استادان در موسسات تولیدی استخراج معادن
- ایجاد زمینه تحقیق برای استادان در لابراتور دیپارتمنت انجینیری استخراج معادن

همکاری با ادارات دولتی و غیر دولتی به سطح محلی

شرح: ایجاد فضای همکاری مشترک با نهادهای دولتی و غیردولتی موسسات استخراجی به منظور ارتقاء دانش، تبادل اطلاعات و افزایش فرصت‌های پژوهشی و علمی.

استراتژی ها

- طی مراحل اصولی جهت امضای تفاهم نامه از طریق ریاست پوهنتون با شرکت های دولتی استخراج معادن،

- طی مراحل اصولی امضای تفاهم نامه از طریق ریاست پوهنتون با شرکت های خصوصی استخراج معادن،
- ایجاد روابط نزدیک با سازمان های غیر دولتی محلی فعال در زمینه استخراج معادن برای تبادل دانش و همکاری،
- ایجاد شبکه ارتباطی در هماهنگی با پوهنهی و پوهنتون با نهاد های محلی مانند ریاست معادن و شرکت های استخراج معادن جامد و غیره جهت ها،
- تشکیل یک کمیته متشکل از اعضای دیپارتمنت، شامل اساتید، نهاد های همکار و نمایندگان دانشجویان برای شناسایی نهاد ها و سازمان های امور استخراجی.

مقاصد:

۱. ایجاد فرصت های کارآموزی و تحقیقاتی برای محصلان.
۲. ایجاد زمینه های تحقیقات علمی ساحوی برای استادان و محصلان.
۳. ایجاد زمینه های انجام پرکتیک های تولیدی و تعلیمی محصلان در ساحات استخراجی.
۴. ایجاد فرصت ها به هدف همکاری در موضوعات مانند تبادل دانش میان استادان و انجنیران ساحه ی معدن.

منابع و بودجه

برای اجرای مؤثر پلان استراتیژیک دیپارتمنت انجنیری استخراج معادن جامد، شناسایی و تخصیص منابع کافی از اهمیت بالایی برخوردار است. این منابع شامل منابع مالی، انسانی و تجهیزاتی است که برای دستیابی به اهداف و مقاصد تعیین شده ضروری هستند. با توجه به نیازهای مشخص و فعالیت های در نظر گرفته شده، بودجه بندی دقیق برای هر بخش لازم است تا اطمینان حاصل شود که منابع به طور مؤثر استفاده می شوند. این بخش به تشریح منابع مورد نیاز و بودجه لازم برای هر اقدام می پردازد.

۱. منابع انسانی

- اعضای کادر علمی دیپارتمنت حد اقل ۶ عضو.
- لابرنان برای همکاری و مدیریت کارهای لابراتورای

۲. منابع مالی

۳. منابع تجهیزاتی

- کمپیوتر های لپتاب و دسکتاپ.
- وسایل اداری، میز، چوکی، قرطاسیه باب و غیره مواد مورد ضرورت.
- نرم افزارهای کمپیوتری و انترنت.
- وسایل سرمایشی و گرمایشی.
- تکنالوژی های تدریسی مانند LCD و پروجکتور.

برنامه عملیاتی و پلانی برای تطبیق اهداف استراتژیک

هدف	مقصد	اقدام	مسئولیت	زمان					منابع مورد نیاز	معیار ارزیابی
				سال ۱۴۰۴	سال ۱۴۰۵	سال ۱۴۰۶	سال ۱۴۰۷	سال ۱۴۰۸		
بهبود کیفیت آموزشی در دیپارتمنت انجینیری استخراج معادن جامد	بررسی و بروزرسانی کریکولم درسی مطابق به نیاز بازارکار و تقاضای جامعه	شرکت در کلستر های تجدید کریکولم درسی که از طرف نهاد های بالا دست صورت می گیرد ۲. اجرای نظرسنجی ها و جمع آوری اطلاعات از فارغ التحصیلان و کارفرمایان برای توسعه مهارت های ضروری.	آمردیپارتمنت و اعضای آن						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	دعوت نامه ها، لیست اشتراک کنندگان درکلستر، راپور ها گزارشات موجود/ پرسش نامه های توزیع و جمع آوری شده به نهاد ها و فارغ التحصیلان و هم چنان نتایج آن
	تطبیق روش های نوین تدریس.	اشتراک در ورکشاپ های دایر شده از جانب پوهنچی و پوهنتون به منظور آموزش و تطبیق روش های نوین تدریس مانند روش محصل محوری و روش مبتنی بر نتیجه.	آمردیپارتمنت و اعضای آن						تدویر جلسات، منابع انسانی، مالی	لیست اشتراک کنندگان، عکس ها، مواد آموزشی و مکاتبات مرتبط به موضوع
	ایجاد فعالیت های گروهی و پروژه های صنعتی مشترک به منظور ارتقاء تعامل بین دانشجویان و اساتید.	راه اندازی پروژه های صنعتی و گروهی مشترک بین اساتید و دانشجویان که شامل تحقیقات ساحوی و کارآموزی بوده به منظور تعامل بیشتر علمی و استفاده از داشته های علمی اساتید و دانشجویان در ساحه عملی/برگزاری جلسات با محصلین جهت تبادل نظر و تجارب بین اساتید و محصلین.	آمردیپارتمنت، اساتید و دانشجویان						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	نتایج پروژه ها و تحقیقات، عکس های ساحه، کتاب ثبت جلسات، و گزارشات مرتبط به موضوع
	راه اندازی روش ارزیابی برای جمع آوری فیدبک از دانشجویان درباره کیفیت آموزش و محتواهای درسی به منظور بهبود مستمر.	انجام روش های مختلف ارزیابی در مورد کیفیت تدریس در طول هرسمستر تحصیلی و تجزیه و تحلیل این نظر سنجی جهت بهتر سازی کیفیت تدریس در سمستر های بعدی	اساتید، آمردیپارتمنت، کمیته نصاب پوهنچی و کمیته ارتقای کیفیت پوهنچی						منابع انسانی، مواد ارزیابی و منابع فنی مثل کمپیوتر جهت تحلیل آن	پرسش نامه ها، گزارشات، عکس ها، و تحلیل داده ها
	طراحی و اجرای دوره های کارآموزی در همکاری با ادارات محلی و نهادهای همکار، تا دانشجویان بتوانند تجربه عملی در زمینه های مرتبط با استخراج معادن کسب کنند.	ایجاد فرصت کارآموزی در ادارت مختلف در سطح محلی جهت افزایش توانایی های عملی و اداری دانشجویان.	آمردیپارتمنت و اعضای آن						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	دعوت نامه ها، لیست اشتراک کنندگان درکلستر، راپور ها گزارشات موجود/ پرسش نامه های توزیع و جمع آوری شده به نهاد ها و فارغ التحصیلان و هم چنان نتایج آن
	برگزاری پرکنتیک های تولید در مناطق مختلف برای مشاهده و مطالعه مسائل	انجام و افزایش پرکنتیک های تعلیمی دانشجویان جهت افزایش سطح علمی و توانایی های میدانی دانشجویان.	آمردیپارتمنت و اعضای آن						تدویر جلسات، منابع انسانی، مالی	لیست اشتراک کنندگان، عکس ها، مواد آموزشی و مکاتبات مرتبط به موضوع

هدف	مقصد	اقدام	مسئولیت	زمان					منابع مورد نیاز	معیار ارزیابی
				سال ۱۴۰۴	سال ۱۴۰۵	سال ۱۴۰۶	سال ۱۴۰۷	سال ۱۴۰۸		
	استخراجی واقعی و تأثیر آن بر جوامع محلی.									
	برگزاری کارگاه‌های عملی برای آموزش مهارت‌های فنی و عملی مورد نیاز در موارد هم چون، طرق اندازه گیری گازات در معادن، آموزش استفاده از نرم افزار در طراحی معادن.	اشتراک در ورکشاپ های که در داخل نهاد تحصیلی برگزار می‌گردد.	آمردیپارتمنت، اساتید و دانشجویان						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	نتایج پروژه ها و تحقیقات، عکس های ساحه، کتاب ثبت جلسات، و گزارشات مرتبط به موضوع
	برگزاری سیمینار های آموزشی بخش اداری و مدیریتی جهت افزایش کارایی در محیط کاری بعد از فراغت.	برگزاری سیمینار های عملی برای تدریس مهارت‌های خاص (مثل تکنیک‌های جمع‌آوری داده‌ها، تجزیه و تحلیل نمونه‌ها، و استفاده از تجهیزات تخصصی).	اساتید، آمردیپارتمنت و کمیته ارتقای کیفیت پوهنهی						منابع انسانی، مواد ارزیابی و منابع فنی مثل کمپیوتر جهت تحلیل آن	پرسش نامه ها، گزارشات، عکس ها، و تحلیل داده ها
افزایش انتشار مقالات علمی	ایجاد کمیته تحقیقاتی و گروپ مشترک از محصلین و اساتید که در زمینه‌های مشترک کار کنند و بتوانند مقالات علمی با کیفیت بیشتری منتشر کنند.	تشویق فرهنگ تحقیق بین دانشجویان و اساتید جهت ایجاد بستر مناسب برای تحقیق و نوشتن مقالات علمی از طریق آموزش، فراهمسازی منابع و تشویق همکاری‌های علمی.	آمردیپارتمنت و اعضای آن						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	دعوت نامه ها، لیست اشتراک کنندگان در کلوستر، راپورها گزارشات موجود/ پرسش نامه های توزیع و جمع آوری شده به نهاد ها و فارغ التحصیلان و هم چنان نتایج آن
	شناسایی و ایجاد فرصت‌های مناسب برای انتشار مقالات علمی در ژورنال‌های معتبر، از جمله برگزاری کنفرانس‌ها و سیمینار های داخلی برای ارائه تحقیقات.	برگزاری کارگاه‌ها و دوره‌های آموزشی در هماهنگی با پوهنهی و دیپارتمنت های همکار در زمینه نویسندگی علمی، انتخاب موضوعات تحقیق، روش‌های تحقیق و نگارش مقالات برای دانشجویان و اساتید.	آمردیپارتمنت و اعضای آن						تدویر جلسات، منابع انسانی، مالی	لیست اشتراک کنندگان، عکس ها، مواد آموزشی و مکاتبات مرتبط به موضوع
	مشارکت در مجلات و نشریات علمی.	ایجاد فرصت‌های همکاری بین دانشجویان و اساتید برای انجام تحقیقات مشترک و نوشتن مقالات به‌صورت گروهی.	آمردیپارتمنت، اساتید و دانشجویان						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	نتایج پروژه ها و تحقیقات، عکس های ساحه، کتاب ثبت جلسات، و گزارشات مرتبط به موضوع
	برگزاری برنامه‌های مشاوره در نگارش مقالات و پایان نامه‌ها.	دعوت از محققین و متخصصین برای ارائه سیمینار های آموزشی در قسمت تهیه مقالات و پروژه ها	اساتید، آمردیپارتمنت و کمیته ارتقای کیفیت پوهنهی						منابع انسانی، مواد ارزیابی و منابع فنی مثل کمپیوتر جهت تحلیل آن	پرسش نامه ها، گزارشات، عکس ها، و تحلیل داده ها

هدف	مقصد	اقدام	مسئولیت	زمان					منابع مورد نیاز	معیار ارزیابی
				سال ۱۴۰۴	سال ۱۴۰۵	سال ۱۴۰۶	سال ۱۴۰۷	سال ۱۴۰۸		
افزایش جذب و فراغت دانشجویان	بهبود خدمات برای دانشجویان در سطح دیپارتمنت	فراهم کردن یک محیط آموزشی حمایت‌کننده که به یادگیری و رشد شخصی دانشجویان کمک کند.	آمردیپارتمنت و اعضای آن						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	دعوت نامه ها، لیست اشتراک کنندگان درکلیستر، راپورها گزارشات موجود/ پرسش نامه های توزیع و جمع آوری شده به نهاد ها و فارغ التحصیلان و هم چنان نتایج آن
	برگزاری جلسات مشاوره با جدیدالشمولان جهت رفع مشکلات تحصیلی و ادامه دادن به تحصیل در این دیپارتمنت	راه اندازی گروپ مشاوره تحصیلی برای ارائه راهنمایی و پشتیبانی به دانشجویان.	آمردیپارتمنت و اعضای آن						تدویر جلسات، منابع انسانی، مالی	لیست اشتراک کنندگان، عکس ها، مواد آموزشی و مکاتب مرتبط به موضوع
	تعیین استاد رهنما برای صنوف و برگزاری جلسات منظم جهت رفع مشکلات دانشجویان	تسهیل دسترسی به برنامه های کارآموزی برای تجربه عملی و افزایش مهارت ها.	آمردیپارتمنت، اساتید و دانشجویان						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	نتایج پروژه ها و تحقیقات، عکس های ساحه، کتاب ثبت جلسات، و گزارشات مرتبط به موضوع
	ایجاد برنامه هایی برای شناسایی دانشجویانی که در خطر ترک تحصیل هستند و ارائه حمایت های لازم به آنها،	استفاده از دانشجویان موفق به عنوان سفیران برای تبلیغ برنامه ها و تجربیات مثبت در دیپارتمنت	اساتید، آمردیپارتمنت و کمیته ارتقای کیفیت پوهنهی						منابع انسانی، مواد ارزیابی و منابع فنی مثل کمپیوتر جهت تحلیل آن	پرسش نامه ها، گزارشات، عکس ها، و تحلیل داده ها
	برگزاری جلسات فشرده و مطابق با نیاز دانشجویان جهت حل مشکلات درسی در طول سمستر ها.	برگزاری جلسات با هماهنگی مرکز مشاوره روانی پوهنتون در طول هرسمستر	آمردیپارتمنت، اساتید رهنما، صنوف و مرکز مشاوره روانی						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	لیست اشتراک کنندگان، عکس ها، مواد آموزشی و مکاتب مرتبط به موضوع
	اشتراک در کارگاه ها و دوره های آموزشی که برای اساتید در زمینه های تدریس نوین، تحقیقات های علمی و فناوری های آموزشی به منظور بهبود کیفیت آموزش برگزار می گردد.	فراهم کردن زمینه برای اشتراک در دوره ها و کارگاه های آموزشی که برای به روز رسانی دانش و مهارت های تدریس اساتید دایر می گردد.	آمردیپارتمنت و اعضای آن						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	دعوت نامه ها، لیست اشتراک کنندگان درکلیستر، راپورها گزارشات موجود/ پرسش نامه های توزیع و جمع آوری شده به نهاد ها و فارغ التحصیلان و هم چنان نتایج آن
توسعه توانایی های حرفه ای و سطح تحصیلی اساتید	تشویق اساتید به شرکت در کنفرانس ها و سمینار های ملی و بین المللی برای تبادل دانش و تجربیات با دیگر پژوهشگران.	فراهم کردن زمینه برای اشتراک در کارگاه هایی که برای تقویت مهارت های ارتباطی، مدیریتی و رهبری اساتید در محیط آموزشی از سوی نهاد دایر می گردد.	آمردیپارتمنت و اعضای آن						تدویر جلسات، منابع انسانی، مالی	لیست اشتراک کنندگان، عکس ها، مواد آموزشی و مکاتب مرتبط به موضوع

هدف	مقصد	اقدام	مسئولیت	زمان					منابع مورد نیاز	معیار ارزیابی
				سال ۱۴۰۴	سال ۱۴۰۵	سال ۱۴۰۶	سال ۱۴۰۷	سال ۱۴۰۸		
	ایجاد یک روش برای جمع‌آوری فیدبک از دانشجویان و همکاران درباره کیفیت تدریس و تحقیقات اساتید به منظور شناسایی نقاط قوت و ضعف.	ارزیابی و جمع‌آوری نظرسنجی‌ها برای بهبود مداوم کیفیت تدریس و مهارت‌های اساتید.	آمردیپارتمنت، اساتید و دانشجویان						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	نتایج پروژه‌ها و تحقیقات، عکس‌های ساحه، کتاب ثبت جلسات، و گزارشات مرتبط به موضوع
	تشویق همکاری‌های تحقیقاتی بین اساتید و مؤسسات تحقیقاتی به منظور ارتقاء کیفیت پژوهش‌ها.	تشکیل یک کمیته متشکل از اعضای دیپارتمنت، شامل اساتید، نهاد‌های همکار و نمایندگان دانشجویان برای شناسایی، ارزیابی و مدیریت تهدیدات مختلف.	اساتید، آمردیپارتمنت و کمیته ارتقای کیفیت پوهنهی						منابع انسانی، مواد ارزیابی و منابع فنی مثل کمپیوتر جهت تحلیل آن	پرسش‌نامه‌ها، گزارشات، عکس‌ها، و تحلیل داده‌ها
همکاری با ادارات دولتی و غیر دولتی به سطح محلی	ایجاد فرصت‌های کارآموزی و تحقیقاتی برای دانشجویان.	تقویت همکاری‌های محلی در راستای استخراج مناسب معادن	آمردیپارتمنت و اعضای آن						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	دعوت‌نامه‌ها، لیست اشتراک‌کنندگان در کلوستر، راپورها گزارشات موجود/پرسش‌نامه‌های توزیع و جمع‌آوری شده به نهاد‌ها و فارغ‌التحصیلان و هم‌چنان نتایج آن
	تشویق محصلان و اساتید به مشارکت در برنامه‌های اجتماعی.	ایجاد روابط نزدیک با سازمان‌های غیر دولتی محلی فعال در زمینه استخراج معادن برای تبادل دانش و همکاری.	آمردیپارتمنت و اعضای آن						تدویر جلسات، منابع انسانی، مالی	لیست اشتراک‌کنندگان، عکس‌ها، مواد آموزشی و مکاتبات مرتبط به موضوع
	همکاری با سازمان‌های محلی برای اجرای برنامه‌های آموزشی و آگاهی‌بخشی استخراج معادن	ایجاد شبکه ارتباطی در هماهنگی با پوهنهی و پوهنتون با نهاد‌های محلی مانند ریاست معادن ولایتی، ریاست شرکت امارتی زغال سنگ شمال و غیره جهت تبادل همکاری‌های داخلی.	آمردیپارتمنت، اساتید و دانشجویان						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	نتایج پروژه‌ها و تحقیقات، عکس‌های ساحه، کتاب ثبت جلسات، و گزارشات مرتبط به موضوع
	ایجاد تفاهم‌نامه‌های همکاری میان ادارات محلی.	تشویق استادان و محصلان جهت سفر و انجام تحقیقات علمی در معادن فعال	اساتید، آمردیپارتمنت و کمیته ارتقای کیفیت پوهنهی						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	پرسش‌نامه‌ها، گزارشات، عکس‌ها، و تحلیل داده‌ها

نظارت و ارزیابی

نظارت و ارزیابی جزء اساسی هر پلان استراتژیک هستند و به عنوان ابزارهایی برای اطمینان از پیشرفت و موفقیت برنامه‌ها عمل می‌کنند. این پروسه‌ها به ما کمک می‌کنند تا عملکرد فعالیت‌ها را پیگیری کرده و تأثیر آن‌ها را بر دستیابی به اهداف موردنظر بسنجیم. با تعیین معیارهای واضح و ایجاد سازوکارهای نظارتی، می‌توانیم به‌طور مداوم داده‌ها و اطلاعات را جمع‌آوری کنیم و در صورت نیاز اصلاحات لازم را انجام دهیم. همچنین، نظارت و ارزیابی به شفافیت و پاسخگویی در دیپارتمنت کمک می‌کند و اطمینان حاصل می‌کند که منابع به‌طور مؤثر استفاده می‌شوند. در نتیجه، این پروسه‌ها نه تنها به بهبود عملکرد برنامه‌ها کمک می‌کنند، بلکه در فعالیت‌های اساسی دیپارتمنت نیز نقشی کلیدی ایفا می‌کنند.

بازنگری و تجدید نظر در پلان استراتژیک

در راستای تحقق اهداف بلندمدت و مقاصد مشخص‌شده در پلان استراتژیک، بازنگری و تجدید نظر به عنوان یک پروسه حیاتی در نظر گرفته می‌شود. این پروسه به ما کمک می‌کند تا با استفاده از تجزیه و تحلیل دقیق، از نقاط قوت و ضعف خود بهره‌برداری کنیم و به شرایط متغیر محیطی واکنش مناسب نشان دهیم.

۱. بازنگری

در این مرحله، با هدف افزایش کارایی و بهبود عملکرد دیپارتمنت، یک تحلیل جامع از اقدامات و نتایج موجود انجام خواهد شد.

تحلیل دستاوردها

- ارزیابی عملکرد دیپارتمنت در دستیابی به اهداف تعیین‌شده بر اساس معیارهای کلیدی موفقیت (KPI).
- بررسی نتایج برنامه‌های عملیاتی و مقایسه آن‌ها با پیش‌بینی‌ها و اهداف اولیه.
- شناسایی ابتکارات و فعالیت‌های که موفقیت بیشتری داشته‌اند و تحلیل عوامل مؤثر بر آن‌ها.

شناسایی مشکلات و چالش‌ها

- تجزیه و تحلیل موانع داخلی (مانند ضعف در منابع انسانی یا ناکارآمدی فعالیت‌ها) و خارجی (مانند تغییرات در قوانین یا رقابت شدید).

- استفاده از تکنیک‌های نظرسنجی و مصاحبه با ذینفعان برای شناسایی چالش‌های موجود.

- تحلیل ریسک‌های موجود و بررسی تأثیر آن‌ها بر اهداف استراتژیک.

ارزیابی محیطی

- تجزیه و تحلیل محیط خارجی با استفاده از مدل SWOT و PESTEL به منظور شناسایی فرصت‌ها و تهدیدهای جدید.

نظرخواهی از ذینفعان

- برگزاری جلسات مشورتی با اساتید، دانشجویان و سایر ذینفعان به منظور جمع‌آوری نظرات و پیشنهادات.

- تحلیل بازخوردها به منظور شناسایی نقاط قوت و ضعف در عملکرد و استراتژی‌ها.

- استفاده از نتایج نظرخواهی‌ها به عنوان مبنای تصمیم‌گیری برای بهبودهای لازم.

۲. تجدید نظر

پس از انجام مرحله بازنگری و تحلیل نتایج به‌دست‌آمده، دیپارتمنت ما به تجدید نظر در اهداف و استراتژی‌های خود خواهد پرداخت.

تنظیم اهداف جدید

- بر اساس یافته‌های مرحله بازنگری، اهداف کوتاه‌مدت و بلندمدت بازبینی و در صورت لزوم تغییر خواهند کرد.

- تعریف اهداف جدید باید مطابق با شرایط و نیازهای جدید بازار کار و دیپارتمنت باشد تا امکان دستیابی به موفقیت فراهم شود.

بهبود فعالیت‌ها و اقدامات

- شناسایی و اصلاح فعالیت‌های ناکارآمد و بهبود روش‌های عملیاتی به منظور افزایش بهره‌وری.

- تعیین اقدامات مشخص و قابل اندازه‌گیری برای تحقق اهداف جدید و تخصیص منابع لازم برای اجرای آن‌ها.

- توسعه برنامه‌های آموزشی و توانمندسازی برای اساتید و دانشجویان به‌منظور ارتقاء مهارت‌ها و عملکرد.

تطبیق با تغییرات محیطی

- بروزرسانی استراتژی‌ها و برنامه‌های عملیاتی به‌منظور سازگاری با تغییرات جدید در محیط آکادمیک و نیازهای ذینفعان.

- استفاده از تکنولوژی‌های نوین برای بهبود خدمات تدریسی و تحقیقی.

مستندسازی

- ثبت تمامی تغییرات و تصمیمات گرفته‌شده در این پروسه برای اطمینان از شفافیت و قابلیت پیگیری.

- تهیه گزارشی جامع از نتایج مرحله بازنگری و تجدید نظر برای ارائه به مقامات ذیصلاح و رهبری نهاد.

بازنگری و تجدید نظر در پلان استراتژیک نه تنها به ما کمک می‌کند تا بر چالش‌های موجود فائق آییم، بلکه زمینه‌ساز رشد و پیشرفت پایدار دیپارتمنت نیز می‌شود. با اتخاذ تصمیمات آگاهانه و مبتنی بر تجزیه و تحلیل داده‌ها، می‌توانیم به تحقق اهداف بلندمدت خود نزدیک‌تر شویم و موقعیت آکادمیک خود را در چوکات پوهنتون جوزجان و جامعه آکادمیک افغانستان تقویت کنیم.

پلان استراتژیک دیپارتمنت انجینیری استخراج معادن جامد در جلسه مورخ ۱۱/۱۲/۱۴۰۳ طی پروتوکول شماره (۱۲) مورد تأیید و تصویب قرار گرفت.

پوهنمل اسحق علی محمدی

آمر دیپارتمنت

موضوع فوق در جلسه شورای عملی پوهنحی انجینیری جیولوجی و معادن طی پروتوکول شماره (۱۲) مورخ ۱۹/۱۲/۱۴۰۳ مورد تأیید قرار گرفت.

پوهنیار نوید رهیاب رسولی

رئیس پوهنحی انجینیری جیولوجی و معادن