



پوهنتون جوزجان

پوهنځی انجنیرۍ جیولوجی و معادن

دیارتمنت جیولوجی، تفحص و اکتشاف مواد مفیده جامد

پلان استراتیژیک دیارتمنت جیولوجی، تفحص و اکتشاف مواد مفیده جامد

(۱۴۰۴ - ۱۴۰۸ هـ ش)

پلان استراتیژیک دیارتمنت جیولوجی، تفحص و اکتشاف مواد مفیده جامد در جلسه مورخ / / ۱۴۰۳ طی پروتوکول شماره () مورد تأیید و تصویب قرار گرفت.

پوهنوال محمد فرید علی‌یاور

آمر دیارتمنت

موضوع فوق در جلسه شورای عملی پوهنځی انجنیرۍ جیولوجی و معادن طی پروتوکول شماره () مورخ / / ۱۴۰۳ مورد تأیید قرار گرفت.

پوهنیار نوید رهیاب رسولی

رئیس پوهنځی انجنیرۍ جیولوجی و معادن

سال-١٤٠٣

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

فهرست مطالب

۱	مقدمه
۱	تاریخچه مختصر دیپارتمنت جیولوجی، تفحص و اکتشاف مواد مفیده جامد
۳	تشکیلات و فعالیت های علمی و آکادمیک دیپارتمنت
۳	فعالیت های علمی و تحقیقی دیپارتمنت در سال های گذشته
۳	فعالیت های تدریسی و محصلان
۴	فعالیت های تحقیقاتی و ارتقای ظرفیت اعضای کادر علمی دیپارتمنت
۵	تجهیزات و امکانات در دیپارتمنت
۵	دیدگاه
۵	رسالت
۶	ارزش ها
۶	اهداف دیپارتمنت
۷	اولویت ها
۷	ظرفیت سازی در دیپارتمنت
۸	رهبری
۸	تحلیل عوامل محیطی
۱۱	مقایسه عوامل محیطی (داخلی و خارجی)
۱۲	اولویت های استراتژیک دیپارتمنت
۱۲	اولویت های استراتژیک دیپارتمنت جیولوجی، تفحص و اکتشاف معادن مواد مفیده جامد طی پنج سال آینده
۱۳	بهبود کیفیت آموزشی در دیپارتمنت
۱۴	ارتقاء توانایی های عملی و میدانی دانشجویان
۱۴	افزایش انتشار مقالات علمی
۱۵	افزایش جذب و فراغت دانشجویان
۱۶	توسعه توانایی های حرفه ای و بلند بردن سطح تحصیلی اساتید
۱۷	همکاری با ادارات دولتی و غیر دولتی به سطح محلی
۱۸	منابع و بودجه
۱۹	برنامه عملیاتی و پلانی برای تطبیق اهداف استراتژیک
۲۳	نظارت و ارزیابی
۲۳	بازنگری و تجدید نظر در پلان استراتژیک
۲۴	مستندسازی

مقدمه

دیارتمنت انجنیری جیولوجی، تفحص واکتشاف معادن مواد مفیده جامد پوهنتون جوزجان در سال ۱۳۷۲ در سطح چوکات پوهنځی انجنیری جیولوجی و معادن به فعالیت های علمی و اکادمیک خود آغاز نموده است. از آن زمان تا اکنون هیئت رهبری و استادان این دیارتمنت در راستایی تربیه سالم اولاد وطن و آراسته نمودن آنان با زیور گرنه های دانش و فنون مسلکی انجنیری از هیچ گونه بذل مساعی دریغ نورزیده و تا اکنون به تعداد (۴۹۱) تن از کادر های جوان را به سوی انجنیر لسانس به جامعه تقدیم نموده است. در این دیارتمنت در حال حاضر به تعداد (۲۰۶) تن محصل از جمله (۱۸۷) ذکور و (۱۹) تن اناث مصروف فراگیری دروس اند که توسط (۶) تن از استادان با رتب علمی پوهنیار تا پوهنوال به سویه های تحصیلی ماستر و لیسانس تدریس می گردند. امور تدریس در این دیارتمنت با استفاده از روش های معاصر و موثر ممکن به شکل ارایه لکچر ها، دروس عملی، لابراتوار، سمینار ها و کنفرانس های علمی استادان و محصلان، اجرای کار های صنفی، پروژه های صنفی، تطبیقات تولیدی و تعلیمی، کاربرد کامپیوتر و انترنت، روابط علمی حسنه با استادان سایر دیارتمنت های با اعتبار کشور و کارگیری مدارک و مواد جدید به پیش برده می شود.

ما قبل از ساختن پلان، پلان استراتیژیک وزارت تحصیلات عالی و پوهنتون ها و پوهنځی ها را دقیقاً مورد مطالعه قرار داده به اساس آن پلان استراتیژیک خویش را با در نظر داشت امکانات، ظرفیت ها و محدودیت ها طرح ریزی مینمائیم. بنابراین محتویات عمده پلان استراتیژیک دیارتمنت روی توسعه کمیت و کیفیت، افزایش ظرفیت و معیاری سازی میباشد. تا منحص یک دیارتمنت فعال و قوی بتواند اهداف خویش را بوجه احسن در بخش های مختلف تطبیق نماید. این پلان اهداف عمده و نیاز های دیارتمنت انجنیری جیولوجی واکتشاف معادن مواد مفیده جامد را بر ملا میسازد. تطبیق درست پلان بر آورده شده اهداف مذکور را تحقق خواهد بخشید.

استاد این دیارتمنت که بحیث عضو تدوین پلان استراتیژیک کار مینمایند، با در نظر داشت شرایط معیارات وزارت تحصیلات عالی افغانستان، این پلان استراتیژیک را طرح و امیدوار تطبیق بموقع آن میباشد.

امور تدریس در دیارتمنت انجنیری واکتشاف معادن مواد مفیده جامد با استفاده از روش های معاصر و موثر به شکل ارایه ای لکچرنوت ها، دروس عملی، لابراتواری، پرکتیک های تعلیمی و تولیدی، سمینار ها و کنفرانس های علمی محصلان، اجرای کار های صنفی، پروژه های صنفی و مواد جدید به پیش برده میشود.

تاریخچه مختصر دیارتمنت جیولوجی، تفحص و اکتشاف مواد مفیده جامد

دیارتمنت انجنیری جیولوجی واکتشاف معادن مواد مفیده جامد در پهلوی سایر دیارتمنت ها یکی از دیارتمنت های فعال پوهنځی انجنیری جیولوجی و معادن میباشد. در سال (۱۳۷۲) تأسیس و در سطح پوهنځی انجنیری جیولوجی و معادن پوهنتون جوزجان به فعالیت های علمی و اکادمیک خویش آغاز نموده، که برای اولین بار محترم عبدالاحد هلکر به حیث آمر دیارتمنت منصوب شدند.

بعداً محترم پوهنوال دیپلوم انجنیر غلام سخی نظری به صفت آمر این دیارتمنت تعیین شدند، که ایشان در راستای بهبود بخشیدن کیفیت تدریس، ملبس نمودن جوانان به زیور و تقدیم نمودن آنها به سویه

لیسانس به جامعه ستم دیده کشور از هیچ گونه سعی و تلاش دریغ نورزیدند، باید یاد آور شویم که بعد از منسوب شدن ایشان به حیث معاون محصلان محترم پوهنمل انجنیر محمد فرید علی یاور به آمریت این دیپارتمنت گماشته شدند، که ایشان هم بعد از مدتی خدمت صادقانه نظر به لزوم دید استادان دیپارتمنت محترم پوهنیار دیپلوم انجنیر احمد فهیم عطار به حیث آمر این دیپارتمنت معرفی و انتخاب کردند، که با اظهار تأسف و تالم ایشان در حادثه ترافیکی در شاهراه فاریاب - شبرغان جام شهادت نوشیدند (روح شان شاد و یاد شان گرامی باد)، بنا استادان دیپارتمنت محترم پوهنیار دیپلوم انجنیر بیژن بهزاد را به اتفاق آرا به صفت آمر دیپارتمنت انتخاب نمودند.

در حال حاضر این دیپارتمنت با (۶) تن استادان به سویه های ماستر و لیسانس و با رتبه های علمی پوهیالی تا پوهندوی مصروف تعلیم و تدریس میباشند، که از این جمله (۲) تن مصروف تحصیل در مقطع ماستری هستند.

علم جیولوجی و اکتشاف معادن مواد مفیده جامد یکی از اساسی ترین بخش های علوم به حساب رفته، چون رشد و ترقی هر کشور وابسته به استفاده درست از منابع طبیعی میباشد، بنا فارغ التحصیلان این رشته به خاطر رشد و ترقی کشور عزیز ما و بلند بردن سطح اقتصاد این مردم غمدیده میتوانند مناطق مختلف کشور ما را که از لحاظ داشتن منابع معدنی غنی میباشند مورد ارزیابی تفحصی قرار داده و در صورت مثبت بودن ارزیابی تفحصی به مرحله اکتشاف رسیده در این مرحله کننتور بندی و محاسبه ذخایر مواد مفیده صورت گرفته و معادن به مرحله بهره برداری رسیده که با استفاده از این مواد میتوانیم در قطار کشورهای صنعتی قرار داشته باشیم.

بناً دیپارتمنت انجنیری جیولوجی و اکتشاف معادن مواد مفیده جامد با داشتن یک پلان و برنامه منسجم و منظم، مؤثر و کارا در پهلوی سایر دیپارتمنت ها در چوکات پوهنهی انجنیری جیولوجی و معادن بخاطر توسعه و انکشاف پوهنهی و پوهنتون از پلان های سودمند و برنامه های منظم بر خوردار می باشد.

در قالب پلان های وسیع وزارت تحصیلات عالی کشور بصورت عموم و با در نظر داشت پلان استراتیژیک پوهنتون ها، پوهنهی های مربوطه طور خاص، دیپارتمنت متذکره پلان استراتیژیک خویش را مطابق به آن تدوین نموده است. پلان استراتیژیک جهت نیل به مقاصد و اهداف سودمند علمی و حیاتی بسیار با اهمیت می باشد.

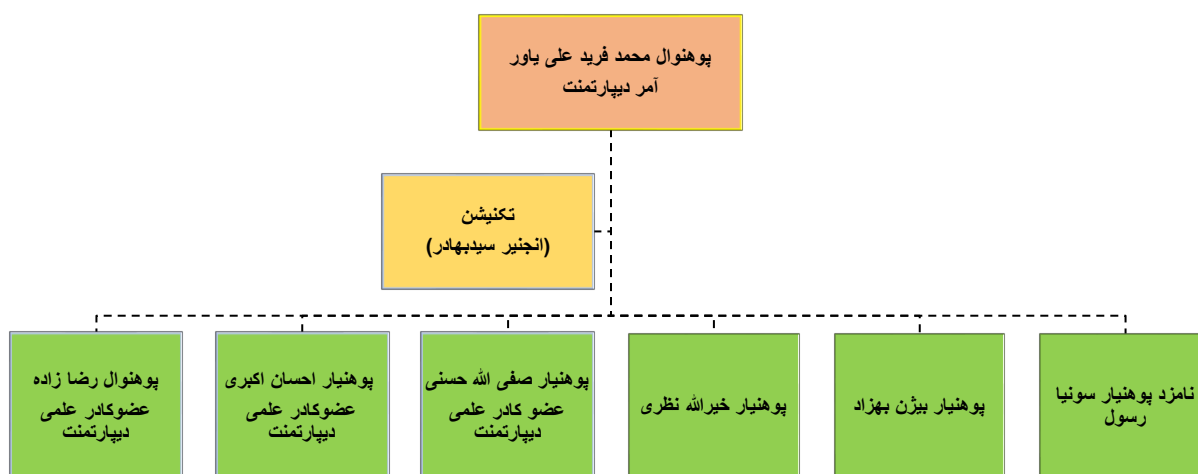
تشکیلات و فعالیت های علمی و آکادمیک دیپارتمنت

دیپارتمنت اکتشاف معادن جامد یک دیپارتمنت جوان و فعال درچوکات پوهنهی انجنیری جیولوجی و معادن پوهنتون جوزجان می باشد. تشکیلات این دیپارتمنت طی سال های گذشته به نسبت نبود کادرهای علمی و مسلکی با کمبود اعضای کادر علمی مواجه بود، درحال حاضر تشکیلات این دیپارتمنت افزایش یافته و عملاً ۵ نفر استاد با سویه های علمی پوهنوال و نامزد پوهنیار مصدر خدمت در این دیپارتمنت می باشد.

فعالیت های علمی و تحقیقی دیپارتمنت در سال های گذشته

فعالیت انجام یافته در سال های گذشته الی اکنون دربخش های مختلف صورت گرفته است. از جمله فعالیت های مهم که درسال سال های قبلی و نظر به پلان استراتژیک گذشته انجام یافته است بگونه مشخص بعضی از موارد مهم آن در ذیل تحریر شده است.

۱. تکمیل ثبت شقه های امتحان مضامین سال های گذشته مربوط استادان دیپارتمنت در سیستم HEMIS وزارت و هم چنان آپلود مواد درسی برای محصلین بخاطر ادامه دروس بشکل غیرحضوری درسیستم HELMS وزارت تحصیلات عالی.



۲. معرفی و اشتراک استادان دیپارتمنت در ورکشاپ های تضمین کیفیت و تحقیقات علمی پوهنتون جوزجان و سایر ارگان های زیربط مانند ریاست شاروالی شهر شبرغان و ولایت جوزجان.

فعالیت های تدریسی و محصلان

دیپارتمنت جیولوجی و اکتشاف معادن مواد مفیده جامد یکی از دیپارتمنت های فارغ ده در چوکات پوهنهی انجنیری جیولوجی و معادن پوهنتون جوزجان بوده که از زمان تاسیس تا اکنون تلاش دارد تا محصلین بیشتری جذب نموده و بعد از تکمیل دوره تحصیلی فارغ داده به جامعه تقدیم نماید. این دیپارتمنت به نسبت نبود امکانات و تجهیزات تا سال ۱۳۹۷ نتوانسته بود که محصل جذب نماید، بعد از سال ۱۳۹۷ با فراهم شدن امکانات ابتدایی این دیپارتمنت پذیرش محصلان را آغاز نموده و همه ساله تعدادی زیادی از محصلان را جذب می نماید. در سال های اخیر ظرفیت جذب محصل در دیپارتمنت افزایش یافته و در حدود ۶۰ نفر درسال رسیده است. از این جمله یک تعداد آن به نسبت مشکلات نمی توانند دوره تحصیلی را موفقانه

تکمیل نمایند. با تحولات اخیر در کشور و کمرنگ شدن علاقه جوانان به تحصیل میزان علاقه مندی و انتخاب این رشته بین فارغین مکاتب کاهش یافته است اما با آن هم همه ساله بالاتر از ۴۰ نفر در صنف های درسی این دبیرتمنت محصلان وجود دارد. در جدول ذیل تعداد محصلان جدید شمول و فارغ شده طی سه سال اخیر نمایش داده شده است.

جدول ۱. فعالیت ها و دست آورد های دبیرتمنت طی سال های گذشته			
شماره	نام برنامه و فعالیت ها	اقدامات انجام شده و تایید یافته	ملاحظه
۱	بازنگری فعالیت های دبیرتمنت از طرف کمیته ارتقای کیفیت پوهنهی انجنیری جیولوجی و معادن	تهیه اسناد و شواهد لازم و تائیدی آن از سوی کمیته ارتقای کیفیت پوهنهی	
۲	اعزام محصلین جهت انجام کارهای تحقیقاتی به نهادهای محلی	تهیه گزارش و نتایج پروژه ها	
۳	پرکتیک های تعلیمی	انجام پرکتیک های تعلیمی، تهیه گزارش و موجودیت اسناد و شواهد	
۴	برنامه های ارتقای ظرفیت برای محصلین	برگزاری ورکشاپ های ارتقای ظرفیت و موجودیت اسناد و شواهد	
۵	ایجاد دیتابیس منظم بشکل هارد و سافت از فارغ التحصیلان دبیرتمنت	موجودیت اسناد و شواهد	
۶	اشتراک فعال در کمیته های سطح پوهنهی و پوهنتون	موجودیت کتاب ثبت جلسات و اسناد و شواهد	
۷	ترمیم و بازسازی صنف درسی دبیرتمنت	صنوف درسی بشکل مناسب بازسازی گردیده و در خدمت محصلین قرار داده شد.	
۸	بازنگری هیئت نظارت و ارزیابی اموراآکادمیک وزارت تحصیلات عالی	تهیه اسناد و شواهد و سپری کردن موفقانه این پروسه، موجودیت اسناد و شواهد	

جدول ۲. آمار و ارقام جذب و فارغ التحصيلان محصلان دبیرانتمنت طی سه سال اخير							
مجموعه فارغان	مجموعه جديد الشمولان	سال ۱۴۰۳		سال ۱۴۰۲		سال ۱۴۰۱	
		تعداد فارغان	تعداد جديد الشمولان	تعداد فارغان	تعداد جديد الشمولان	تعداد فارغان	تعداد جديد الشمولان
۸۹	۱۲۰	۲۲	۳۵	۳۰	۴۰	۳۷	۴۵

فعالیت های تحقیقاتی و ارتقای ظرفیت اعضای کادر علمی دبیرتمنت اعضای کادر علمی دبیرتمنت از زمان آغاز ایفای وظیفه در این دبیرتمنت مشغول به فعالیت های تدریسی و تحقیقاتی بوده و همواره تلاش نموده است تا ظرفیت های علمی و تحقیقی خود را با استفاده از فرصت های مختلف بلند ببرند. نظر به سال های گذشته ظرفیت های علمی و تحقیقی اعضای کادر علمی دبیرتمنت بهتر گردیده است، در حال حاضر در دبیرتمنت یکتن از اساتید دارای سویه تحصیلی ماستر و رتبه علمی پوهنمل می باشد و در آینده نزدیک به رتبه پوهندویی ترفیع خواهد نمود. تمام اعضای دبیرتمنت از ظرفیت علمی و تحقیقی کافی برخوردار بوده و در مدت زمان کوتاه توانسته اند که در درکنفرانس های ملی و بین المللی اشتراک فعال داشته و مقالات خود را به نشر برسانند که در ذیل بشکل نمونه به چند مورد آن می پردازیم.

شماره	پوهنوال فرید احمد رضا زاده	پوهنوال محمد فرید علی یاور
۱	ارائه کنفرانس تحقیقی در پوهنتون جوزجان سال ۱۴۰۲	ارائه کنفرانس تحقیقی در پوهنتون جوزجان سال ۱۴۰۲

تجهیزات و امکانات در دیپارتمنت

از نگاه تجهیزات و امکانات دیپارتمنت در سال های گذشته با کمبودی های جدی مواجه بوده است. خوشبختانه در اثر سعی و تلاش آمر و اعضای دیپارتمنت تا حد این کمبودی ها برطرف گردیده است اما این امکانات و تجهیزات به حد کافی جهت پیشبرد بهتر امورات کافی نمی باشد. در جدول ذیل تجهیزات و امکانات موجود دیپارتمنت لیست گردیده است.

جدول ۴. تجهیزات و امکانات دیپارتمنت		
شماره	تجهیزات و امکانات موجود	تجهیزات و امکانات مورد نیاز برای تطبیق پلان استراتژیک
۱	۲ صنف درسی فعال موجود است	حد اقل به دو صنف معیاری نیاز است
۲	۲ پایه پروجکتور موجود است	به تعداد ۱ پایه پروجکتور دیگر نیاز است
۳	یک پایه LED موجود است	به یک پایه LED دیگر نیاز است
۴	یک پایه پرینتر سیاه سفید موجود است	به یک پایه پرینتر رنگه نیاز است
۵	دو پایه الماری موجود است	به دوپایه الماری دیگر نیاز است
۶	دو پایه چوکی اداری موجود است	به پنج پایه چوکی اداری نیاز است
۷	سه پایه میز اداری موجود است	به دوپایه میز دیگر نیاز است
۸	قرطاسیه باب کمتر از حد نیاز موجود است	قرطاسیه باب هم به اندازه ضرورت نیاز است
۹	مواد لابراتواری	مواد لابراتواری به اندازه کافی ضرورت است

دیدگاه

دیپارتمنت انجینیری اکتشاف معادن مواد مفیده جامد در نظر دارد تا یک دیپارتمنت با کیفیت عالی ، متعهد بر تدریس و تحقیق با کیفیت پیشرفته علمی که جوابگوی نیازمندی ها، انکشاف منطقه ، کشور و بهبود رفاه عامه بوده و انجیران جوان را جهت استفاده درست و فنی از منابع طبیعی و مواد خام منرالی به جامعه تقدیم نموده ، برای این منظور ایجاد یک اداره کارا و شایسته لازم است. همچنان همگام با فعالیت های اکادمیک و علمی لازم میدانیم تا بر تحولات و پیشرفت های سایر مراکز علمی افغانستان نظر انداخته و در آن جهت حرکت نمائیم. تا مورد تائید جامعه علمی کشور خود بوده باشیم.

رسالت

دیپارتمنت انجینیری اکتشاف معادن مواد مفیده جامد متعهد است که جهت فراهم سازی دسترسی به تحصیلات عالی با کیفیت و مطابق بازار و نیازمندی روز برای تمام محصلین اش در جریان تحصیل از هیچ گونه تلاش های علمی دریغ نورزیده و بعد از فراغت توانائی سروی جیولوجی، تفحص و اکتشاف معادن مواد مفیده در رابطه به جای گزینی آنها درست رکچر معین احجار کوهی، تفکیک معادن صنعتی و غیرصنعتی، محاسبه ذخایر مواد مفیده، برنامه ریزی و پلان های موثر تفحصی و اکتشافی را داشته باشند.

و همچنان در رشد اقتصاد ملی، تغییر وضع اجتماعی، وحدت ملی و ثبات در افغانستان سهم گرفته بتوانند . هکذا برآورده ساختن ضروریات تحصیلی، فرهنگی، اجتماعی، اقتصادی و تکنالوژیکی جامعه ما و بالاخره بودن در قطار دیپارتمنت های برجسته از جمله رسالت های ما می باشد.

ارزش ها

- ✓ پابندی به داشتن اقتصاد شگوف با استفاده از مواد خام منرالی
- ✓ عدالت اجتماعی
- ✓ تحصیلات عالی با کیفیت
- ✓ صداقت و پابندی به ارزش های ملی
- ✓ تقویت وحدت ملی
- ✓ مشارکت و عدم تمرکز گرایی
- ✓ اخلاق و کرامت انسانی
- ✓ تلاش، خلاقیت و ابتکار
- ✓ برابری
- ✓ اداره سالم، موثر و کارا
- ✓ رفع تبعیض
- ✓ احترام به حقوق زن
- ✓ ...

دیپارتمنت انجیری جیولوجی واکتشاف معادن مواد مفیده جامد اهداف مشخص را در راستای بهبود کیفیت به شمول تدوین نصاب تحصیلی، سیستم استخدام و ترفیعات علمی مبتنی بر اصل شایسته سالاری دنبال خواهد کرد.

همچنین این دیپارتمنت پالیسی های را جهت افزایش انجام تحقیقات و نشرات، بهبود تسهیلات (کتابخانه ، تکنالوژی معلوماتی و ارتباطات ، لابراتوار مجهز، دسترسی به انترنت) ، بهبود کیفیت و اعتبار دهی طرح خواهد کرد.

دیپارتمنت انجیری اکتشاف معادن مواد مفیده جامد متعهد به یک سلسله ارزش هایی می باشد که مستقیماً با تقویت وحدت ملی مرتبط می باشد. این امر در بر گیرنده کثرت گرایی و از طریق دیگر مستلزم بردباری ، احترام به تفاوت ها و مهمتر از همه ایجاد یک افغانستان متحد، دموکراتیک و پیشرفته بوده در عین حال وحدت، تاریخ و فرهنگ افغانستان پاسداری می نماید.

اهداف دیپارتمنت

- بادر نظر داشت دید گاه و رسالت کلی اهداف دیپارتمنت اکتشاف معادن مواد مفیده جامد قرار ذیل میباشد:
- ✓ ارتقا و ازدیاد اعضای کادر علمی دیپارتمنت بصورت کیفی و کمی.
 - ✓ تغییر نام دیپارتمنت جیولوجی، تفحص واکتشاف معادن مواد مفیده جامد به انجیری جیولوجی و اکتشاف معادن مواد مفیده جامد مطابق به کریکولم یکی از پوهنتون های معتبر داخلی و خارجی.
 - ✓ ایجاد صنف های معیاری و اطاق لابراتوار مطابق به مضامین رشته انجیری اکتشاف معادن جامد.

- ✓ تجلیل و برگزاری همه ساله از روز جهانی زمین و سایر روز های گرامی داشت از مسایل مرتبط با زمین شناسی در سطح پوهنتون جوزجان.
 - ✓ ایجاد محیط مناسب اکادمیک جهت رشد استعداد های محصلین و ایجاد روحیه همکاری میان اعضای کادر علمی دیپارتمنت.
 - ✓ اعزام اعضای کادر علمی دیپارتمنت جهت ارتقای کیفیت دانش به داخل و خارج از کشور طی یک پلان منظم.
 - ✓ اعزام محصلین جهت اجرای پرکنتیک های تعلیمی و آگاهی هرچه بیشتر شان در زمینه جیولوجی و اکتشاف معادن مواد مفیده جامد در ساحات پرکنتیکی مرتبط به رشته بصورت نوبتی.
 - ✓ تنظیم و ارتقای ظرفیت و گزینه های جانبی و ماحولی جهت رشد و تقویه دیپارتمنت.
 - ✓ ایجاد و تحکیم روابط متقابل با نهادهای علمی و اکادمیک داخلی و خارجی.
 - ✓ تأمین ارتباط مناسب و فراهم سازی زمینه های تشویقی جهت استفاده از امکانات و ظرفیت های محیطی.
 - ✓ ایجاد روحیه تکاپو و جستجوی منابع کمکی میان همه اعضای تاثیر گزار.
- باید یاد آور شد که در تمام جوامع بخاطر تحقق اهداف مورد نظر درضمن آنکه نقاط قوت و ضعف در داخل یک دستگاه موجود میباشد، همچنان زمینه های مساعد و تهدیدات خارجی نیز در قبال انکشاف و توسعه دستگاه مذکور کما بیش وجود میداشته باشد.

بنابر آن هر دیپارتمنت باید قوت های خود را حفظ و نقاط ضعف خود را تقویه و نقاط منفی را به مثبت تبدیل نماید. از امکانات و زمینه های مساعد استفاده اعظمی نموده، کوشش نماید تا با چالش ها روبرو نگردیده و یا با آنها مبارزه نماید.

لذا در قدم اول باید هر دیپارتمنت نقاط قوت، ضعف، امکانات مساعد و تهدیدات و چالش ها را شناسایی نموده به اساس آن برنامه ریزی نماید.

اولویت ها

- ✓ جذب هر چه زود تر اعضای کادر علمی بیشتر در این دیپارتمنت .
- ✓ اعزام هر چه بیشتر استادان جهت ارتقای درجه تحصیلی به خارج از کشور.
- ✓ فراهم آوری تسهیلات جهت تحقیق برای استادان.
- ✓ دسترسی به انترنت در دیپارتمنت.
- ✓ تأمین وسایل مورد نیاز اداری از قبیل پرنتر، میز اداری، چوکی ، فرش وغیره
- ✓ تأمین برق ثابت و برق سولری در دیپارتمنت جهت پیشبرد نورمال پروسه تدریسی و تحقیقی.
- ✓ تنظیم اطاق لابراتوار تهیه ماشین جهت آماده سازی سلاید جیولوجیکی و لابراتوارهای معیاری.
- ✓ فراهم آوری تسهیلات جهت دیدار محصلین از ساحات پرکنتیکی مرتبط با رشته.

ظرفیت سازی در دیپارتمنت

درین راستا به همکاری ریاست محترم پوهنهی و ریاست محترم پوهنتون جوزجان کارمندان اداری دیپارتمنت به کورس های کوتاه مدت معرفی خواهد شد و همچنان از دیپارتمنت های مؤفق دراین زمینه بازدید صورت خواهد گرفت.

رهبری

دیپارتمنت انجینیری اکتشاف معادن موادمفیده جامد در نظر دارد شکل رهبری را به سمت عطف به آینده انکشاف دیپارتمنت، سمت دهی، هدفمندی و ابتکار سوق داده و متمرکز بر موضوعات بیرونی تسهیل، تقویت، انجام امور به نحو شایسته، افزایش فعالیت، ایجاد تیم رهبری هدفمند و درین زمینه سعی خواهد شد تا جنبه تشبثاتی را داشته باشد.

تحلیل عوامل محیطی

تحلیل عوامل محیطی با SWOT Analysis و با استفاده از مدل PESTEL

تحلیل عوامل محیطی داخلی (نقاط قوت و ضعف ها Strength & Weakness): در این بخش عواملی مورد تجزیه و تحلیل قرار گرفته است که تحت کنترل دیپارتمنت، پوهنچی و پوهنتون بوده و این عوامل بر اساس دیدگاه کارشناسانه افراد متخصص و مطرح در دیپارتمنت، پوهنچی، کارمندان، محصلان و دیگر عوامل محیط داخلی مورد بررسی و تحلیل قرار گرفته است. عوامل محیط داخلی توسط ماتریکس تحلیل عوامل داخلی (IFEM) مورد مطالعه و تجزیه و تحلیل قرار گرفته است. در زیر به بعضی از این عوامل اشاره می شود:

- بخش مدیریت و رهبری دیپارتمنت
- بخش منابع بشری (کادر علمی و اداری)
- بخش فعالیت های کاری و تشکیلاتی
- بخش مالی و بودجه
- بخش خدمات و فعالیت های تحقیقاتی
- بخش ارتباطات و هماهنگی
- بخش تدریس و محصلان
- بخش فعالیت های آکادمیک و ارتقای ظرفیت
- بخش تکنالوژی و زیرساخت های آموزشی

جدول ۵. تحلیل عوامل محیطی داخلی IFEM

شماره	عوامل داخلی (قوت ها و ضعف ها)	ضریب وزنی	امتیاز وزنی	ضریب موزون
۱	موجودیت رهبری سالم و متعهد در دیپارتمنت	۰,۰۸۰۳	۴	۰,۲۸۱۲
۲	برنامه های درسی بروز و کاربردی	۰,۰۷۰۳	۴	۰,۲۸۱۲
۳	موجودیت زیرساخت های آموزشی	۰,۰۵۹۳	۳	۰,۱۴۷۹
۴	تحقیقات علمی اساتید در دیپارتمنت	۰,۰۱۴۱	۳	۰,۰۴۲۳
۵	موجودیت کادر های مسلکی و متخصص	۰,۰۶۲۲	۳	۰,۱۲۶۶

۰,۰۲۸۲	۲	۰,۰۱۴۱	ارتباطات و همکاری با سایر بخش های علمی و اداری	۶
۰,۱۲۶۶	۳	۰,۰۴۲۲	موجودیت دیپارتمنت فعال و قابل دسترس در خدمت محصلین و سایر افراد	۷
۰,۰۴۲۲	۲	۰,۰۲۱۱	موجودیت برنامه های ارتقای ظرفیت و ارتقای سویه تحصیلی اعضای کادر علمی و کارمندان	۸
۰,۰۵۶۴	۲	۰,۰۲۸۲	استفاده از تکنالوژی جدید جهت پیشبرد امور علمی و اداری	۹
۰,۰۲۸۲	۲	۰,۰۱۴۱	داشتن ظرفیت به منظور طرح و اجرای کارهای مختلف در بخش معادن مواد مفیده جامدی در ساحه	۱۰
۰,۱۲۶۶	۳	۰,۰۶۲۲	موجودیت سیستم ارزیابی از فعالیت های اساتید	۱۱
۰,۱۰۵۶	۳	۰,۰۳۵۲	موجودیت سیستم منظم ارزیابی فعالیت های علمی و اداری دیپارتمنت	۱۲
۰,۰۴۲۴	۳	۰,۰۲۱۲	موجودیت سیستم عرضه خدمات به محصلان	۱۳
۰,۰۶۳	۳	۰,۰۲۱	موجودیت شبکه از فارغ التحصیلان جهت ارتباطات بهتر و هماهنگی بیشتر برای جذب در بازار کار	۱۴
۰,۰۰۲۸	۳	۰,۰۰۱۴	فراهم بودن زمینه تحقیق با در نظر داشت مواد و معلومات تحقیق	۱۵
۰,۰۱۴	۲	۰,۰۰۰۷	موجودیت مجلات علمی ملی و بین المللی در سطح پوهنتون	۱۶
۰,۰۴۲۲	۲	۰,۰۲۱۱	موجودیت مرکز تکنالوژی معلوماتی	۱۷
۰,۰۸۴۴	۲	۰,۰۴۲۲	سطح پایین ظرفیت محصلان	۱۸
۰,۲۲۵۲	۴	۰,۰۵۶۳	نبود لابراتورا جهت کارهای عملی	۱۹
۰,۰۴۲۲	۱	۰,۰۴۲۲	کمبود زیربنا های مجهز اداری، تدریسی و تحقیقاتی	۲۰
۰,۰۴۲۲	۲	۰,۰۲۱۱	کمبود اعضای کادر علمی	۲۱
۰,۰۲۸۲	۲	۰,۰۱	سطح پایین ارائه خدمات رفاهی به اعضای کادر علمی	۲۲
۰,۰۲۸۲	۲	۰,۰۱۴۱	عدم حمایت کافی سطوح بالا جهت پیشبرد بهترامورات کاری	۲۳
۰,۰۵۶۴	۲	۰,۰۲۸۲	نبود هماهنگی میان ادارات ذیربط	۲۴
۰,۰۱۴	۲	۰,۰۰۰۷	پایین بودن سویه تحصیلی بعضی از اعضای کادر علمی	۲۵
۰,۱۱۵	۳	۰,۰۵۶	خدمات تحصیلی معیاری برای محصلین	۲۶
۰,۰۸۴۴	۲	۰,۰۴۲۲	نبود امکانات جهت کارهای عملی ساحوی	۲۷
۰,۰۵۶۴	۲	۰,۰۲۸۲	نبود برنامه های توسعهی حرفه ای	۲۸
۰,۰۵۶۴	۲	۰,۰۲۸۲	نبود انگیزه در بین محصلین و اساتید	۲۹
۰,۰۵۶۴	۲	۰,۰۲۸۲	کمبود آثار علمی معیاری و جدید مطابق نیاز روز منحصیث مواد درسی و ممد درسی	۳۰
۰,۰۴۲۲	۲	۰,۰۲۱۱	عدم موجودیت کتابخانه الکترونیکی و مرکز تحقیقاتی	۳۱
۲,۶۲۴۱		۱	میزان	

تحلیل عوامل محیط خارجی (فرصت ها و تهدید ها Opportunities & Threats): در این مرحله عواملی مورد تجزیه و تحلیل قرار گرفته است که تحت کنترول دیپارتمنت، پوهنهی و پوهنتون نبوده و این عوامل براساس توزیع پرسشنامه طبق دیدگاه کارشناسانه افراد متخصص و مطرح در دیپارتمنت، پوهنهی، کارمندان، محصلان ذینفعان، استخدام کنندگان و دیگر شرکاء کاری و هم چنان براساس مدل PESTLE مورد بررسی و تحلیل قرار گرفته است. عوامل محیط خارجی توسط ماتریکس تحلیل عوامل خارجی (EFEM) مورد مطالعه و تجزیه و تحلیل قرار گرفته است. در زیر به بعضی از این عوامل اشاره می شود:

- عوامل سیاسی
- عوامل اقتصادی

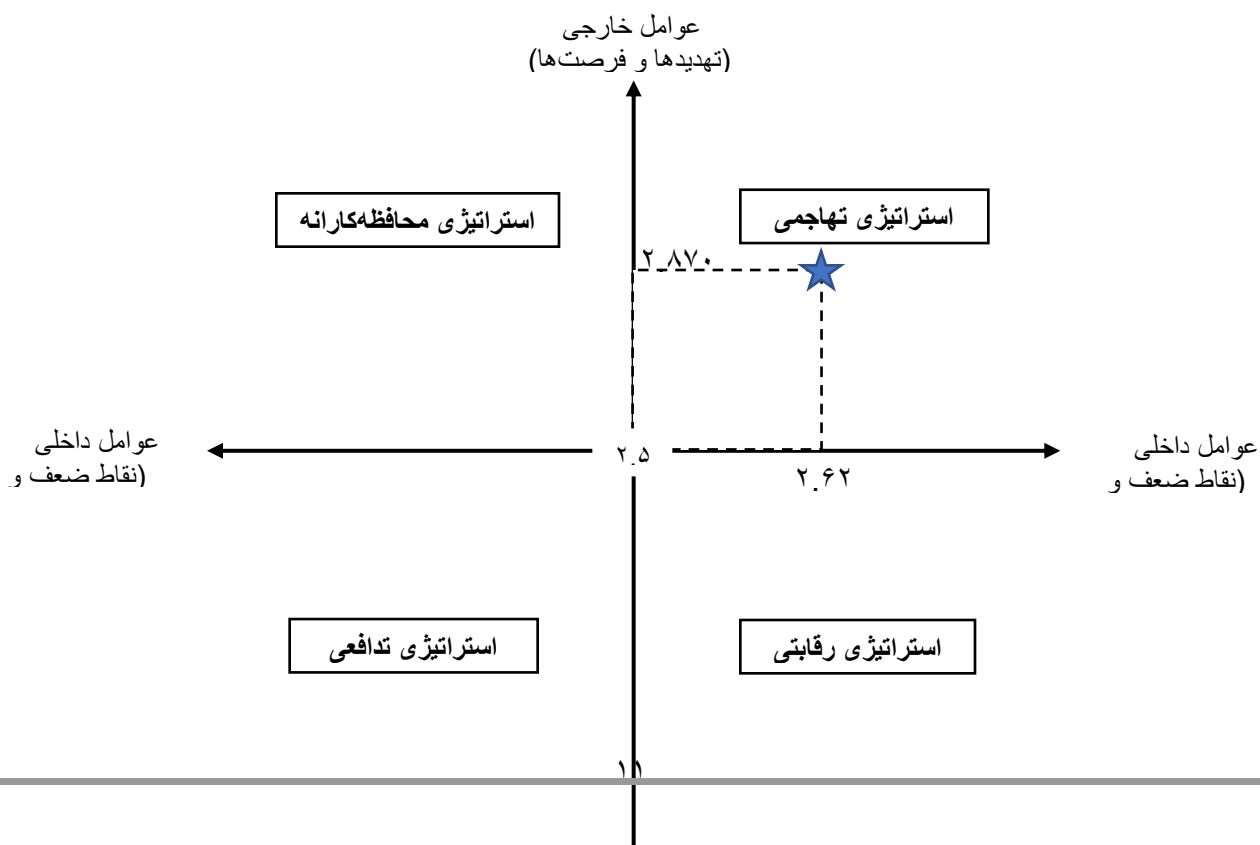
- عوامل اجتماعی
- عوامل تکنالوژیکی
- عوامل محیط حقوقی
- عوامل معادن مواد مفیده جامدی

جدول ۶. تحلیل عوامل محیطی خارجی EFEM

شماره	عوامل خارجی (تهدیدها و فرصت‌ها)	ضریب وزنی	امتیاز وزنی	ضریب موزون
۱	حمایت سطح رهبری کشور از سکتور های تحصیلات عالی	۰,۰۵	۴	۰,۲
۲	افزایش تقاضا به تحصیلات عالی با کیفیت در کشور	۰,۰۸	۴	۰,۳۲
۳	نیازمندی روز افزون کشور به تحقیقات و تولیدات علمی	۰,۰۶	۴	۰,۲۴
۴	نیاز بازار کار به متخصصین رشته معادن	۰,۰۷	۴	۰,۲۸
۵	افزایش آگاهی عمومی از مسایل مربوط به جیولوجی	۰,۰۵	۳	۰,۱۵
۶	پروژه‌های تحقیقاتی مرتبط به موضوع اکتشاف معادن جامد	۰,۰۴	۴	۰,۱۶
۷	حمایت های ملی و بین المللی از فعالیت های اکتشاف معادن	۰,۰۶	۳	۰,۱۸
۸	کمبود منابع و ارزش پیدا کردن آن در جامعه	۰,۰۷	۳	۰,۲۱
۹	افزایش اهمیت معادن مواد مفیده جامد در بین نهاد های تحصیلی و ایجاد دیپارتمنت معادن مواد مفیده جامد در پوهنتون های مختلف کشور	۰,۰۶	۴	۰,۲۴
۱۰	افزایش نهاد های فعال داخلی و خارجی در عرصه زمین شناسی و معادن	۰,۰۶	۳	۰,۱۸
۱۱	پیشرفت در قوانین و مقررات معادن مواد مفیده	۰,۰۵	۳	۰,۱۵
۱۲	توجه و فعالیت های اقتصادی بالای منابع خام منرالی	۰,۰۴	۳	۰,۱۲
۱۳	افزایش فعالیت های اقتصادی در کشور و نیاز به ارزیابی اثرات معادن مواد مفیده جامدی آن	۰,۰۵	۳	۰,۱۵
۱۴	همکاری با نهادها و موسسات	۰,۰۴	۳	۰,۱۲
۱۵	کمبود امکانات کافی برای پیشبرد بهتر اهداف و فعالیت های دیپارتمنت	۰,۰۴	۱	۰,۰۴
۱۶	تغییرات در سیاست های آموزشی	۰,۰۴	۱	۰,۰۴
۱۷	محدودیت های آموزشی می تواند منحبث یک تهدید تلقی شود که ممکن است فعالیت های علمی دیپارتمنت را مختل سازد	۰,۰۶	۲	۰,۱۲
۱۸	پایین بودن سطح اقتصاد جامعه که این موضوع می تواند به اولویت دانشجویان تاثیر داشته باشد	۰,۰۵	۲	۰,۱
۱۹	کاهش بودجه تحصیلی	۰,۰۶	۱	۰,۰۶
۲۰	کاهش علاقه به رشته جیولوجی، تفحص و اکتشاف معادن مواد مفیده جامد	۰,۰۵	۱	۰,۰۵
۲۱	نبود آگاهی کافی در جامعه درباره اهمیت معادن مواد مفیده و آموزش علوم مرتبط با زمین شناسی ممکن است تقاضا برای تحصیل در این زمینه را کاهش دهد	۰,۰۵	۲	۰,۱
۲۲	عدم دسترسی به تجهیزات آموزشی بروز	۰,۰۴	۲	۰,۰۸
۲۳	عدم توانایی در استفاده از تکنولوژی های نوین	۰,۰۴	۲	۰,۰۸
۲۴	تغییرات در قوانین آموزشی می تواند بالای فعالیت های تدریسی و تحقیقی دیپارتمنت اثر منفی بگذارد	۰,۰۸	۱	۰,۰۸
۲۵	رقابت بین سایر پوهنتون ها و دیپارتمنت ها جهت جذب دانشجویان بیشتر	۰,۰۷	۲	۰,۱۴
۲۶	پایین بودن سطح تعلیمی فارغان از مکاتب	۰,۰۴	۱	۰,۰۴
۲۷	عدم اولویت دهی به مسائل جیولوجیکی در برنامه های دولت	۰,۰۴	۱	۰,۰۴
میزان		۱		۲,۸۷

مقایسه عوامل محیطی (داخلی و خارجی)
 در این مرحله، عوامل اصلی داخلی و خارجی با استفاده از ابزار هایی همچون ماتریکس سوات (SWOT) و ماتریکس داخلی و خارجی (IE) تطبیق داده می شوند تا استراتژی های شناسایی شوند که در راستای مأموریت دیپارتمنت بوده و متناسب با عواملی داخلی و خارجی باشند.

نظر به جداول عوامل محیط داخلی و خارجی نتیجه می گیریم که میزان ضریب موزون نقاط ضعف و قوت دیپارتمنت ۲.۴۲۳ بوده و میزان ضریب موزن تهدیدها و فرصت که متوجه دیپارتمنت جیولوجی، تفحص و اکتشاف معادن مواد مفیده جامد می باشد ۲.۶۵۰ است. بناءً با در نظر داشت و تحلیل ماتریکس ذیل؛ دیپارتمنت از استراتژی یک محافظه کارانه برخوردار بوده و کوشش می گردد با فعالیت ها و عملکرد مثمر اعضای کادر علمی دیپارتمنت و همکاری مراجع بالا از فرصت های خارجی استفاده شود تا ۵ سال بعد به حالت ستراتیژی تهاجمی تبدیل گردد.



عوامل خارجی (تهدیدها و فرصت‌ها)

از اینکه دیپارتمنت جیولوجی، تفحص و اکتشاف معادن مواد مفیده جامد با استفاده از امکانات و فرصت-های موجود و عوامل محیطی داخلی و خارجی در حالت استراتژی تهاجمی قرار دارد پس نیاز است برای قوت بخشیدن نقاط ضعف داخلی استراتژی تهاجمی در آینده حفظ گردد.

اولویت های استراتژیک دیپارتمنت

دیپارتمنت جیولوجی، تفحص و اکتشاف معادن مواد مفیده جامد یک دیپارتمنت فعال در عرصه تربیه کادرهای مسلکی و متخصص در عرصه موضوعات جیولوجی و معادن در کشور می‌باشد. یک سلسله از اهداف آموزشی، تحقیقی، توسعه وی، آگاهی عمومی در جامعه در رابطه به اهمیت معادن مواد مفیده جامد و توسعه منابع انسانی را در نظر دارد. این اهداف نسبت به اهمیت آن اولویت بندی شده دیپارتمنت تلاش می نماید تا در طول ۵ سال آینده قدم به قدم به اهداف تعیین شده خود دست یابد.

- جزو پنج دیپارتمنت برتر در سطح پوهنتون جوزجان.
- جذب اساتید با تجربه و سطح تحصیلی بلند در بست های کمبود این دیپارتمنت.
- افزایش انتشار مقالات علمی به میزان ۵۰ فیصد نسبت به سطح فعلی طی پنج سال آینده.
- افزایش جذب و فراغت محصلین به میزان ۳۰ فیصد نسبت به سطح فعلی طی پنج سال آینده.
- افزایش ارتقای ظرفیت اعضای کادر علمی به سطح ماستر و دوکتورا به میزان یک برابر زمان حال.
- امضای حد اقل دو تفاهم نامه میان ادارات دولتی و غیر دولتی محلی جهت تشریک مسایل عملی با ذینفعان.

اولویت های استراتژیک دیپارتمنت جیولوجی، تفحص و اکتشاف معادن مواد مفیده جامد طی پنج سال آینده

- بهبود کیفیت آموزشی در دیپارتمنت.
- ارتقاء توانایی های عملی و میدانی دانشجویان.
- افزایش انتشار مقالات علمی.
- افزایش جذب و فراغت دانشجویان.
- توسعه توانایی های حرفه ای و بلند بردن سطح تحصیلی اساتید.

- همکاری با ادارات دولتی و غیر دولتی به سطح محلی.

بهبود کیفیت آموزشی در دیپارتمنت

شرح ارتقاء کیفیت آموزش از طریق بازبینی و بهروزرسانی محتوای درسی، معرفی روش‌های تدریس نوین و فناوری‌های آموزشی برای انطباق با نیازهای بازارکار.

استراتژی ۱: بازبینی و بهروزرسانی محتوای آموزشی با تمرکز بر نیازهای روز بازارکار.

استراتژی ۲: ارتقای مهارت‌های تدریسی استادان از طریق برگزاری دوره‌های آموزشی در زمینه روش‌های نوین تدریس.

استراتژی ۳: تشکیل یک کمیته متشکل از اعضای دیپارتمنت، شامل اساتید، نهاد‌های همکار و نمایندگان دانشجویان برای شناسایی، ارزیابی و مدیریت تهدیدات مختلف.

مقاصد

۱. بررسی و بروز رسانی کریکولم درسی مطابق به نیاز بازار کار و تقاضای جامعه.

استراتژی

- شرکت در کلستر های تجدید کریکولم درسی که از طرف نهاد های بالا دست صورت می گیرد.
- اجرای نظرسنجی ها و جمع آوری اطلاعات از فارغ التحصیلان و کارفرمایان برای توسعه مهارت های ضروری.

۲. تطبیق روش های نوین تدریس.

استراتژی

- اشتراک در ورکشاپ های دایر شده از جانب پوهنحی و پوهنتون به منظور آموزش و تطبیق روش های نوین تدریس مانند روش محصل محوری و روش مبتنی بر نتیجه.
- اشتراک در دوره های آموزشی که به منظور ارزیابی کیفیت درسی و استفاده از تکنالوژی های مختلف در قسمت تدریس از جانب نهاد دایر می گردد.

۳. ایجاد فعالیت های گروهی و پروژه های صنفی مشترک به منظور ارتقاء تعامل بین دانشجویان و اساتید.

استراتژی

- برگزاری جلسات با محصلین جهت تبادل نظر و تجارب بین اساتید و محصلین.
- راه اندازی پروژه های صنفی و گروهی مشترک بین اساتید و دانشجویان که شامل تحقیقات ساحوی و کار آموزی بوده به منظور تعامل بیشتر علمی و استفاده از داشته های علمی اساتید و دانشجویان در ساحه عملی.

۴. راه اندازی روش ارزیابی برای جمع آوری فیدبک از دانشجویان درباره کیفیت آموزش و محتواهای درسی به منظور بهبود مستمر.

استراتژی

- انجام روش های مختلف ارزیابی در مورد کیفیت تدریس در طول هرسمستر تحصیلی و تجزیه و تحلیل این نظر سنجی جهت بهتر سازی کیفیت تدریس در سمستر های بعدی

ارتقاء توانایی‌های عملی و میدانی دانشجویان

شرح : برگزاری دوره‌های کارآموزی، فعالیت‌های میدانی، و ایجاد فرصت‌های تحقیقی برای افزایش مهارت‌های عملی دانشجویان.

استراتژی

- ایجاد فرصت کارآموزی در ادارت مختلف در سطح محلی جهت افزایش توانایی‌های عملی واداری دانشجویان.
- انجام و افزایش پراکتیک‌های تعلیمی دانشجویان جهت افزایش سطح علمی و توانایی‌های میدانی دانشجویان.
- برگزاری سیمینارهای عملی برای تدریس مهارت‌های خاص (مثل تکنیک‌های جمع‌آوری داده‌ها، تجزیه و تحلیل نمونه‌ها، و استفاده از تجهیزات تخصصی).
- تشکیل یک کمیته متشکل از اعضای دیپارتمنت، شامل اساتید، نهاد‌های همکار و نمایندگان دانشجویان برای شناسایی، ارزیابی و مدیریت تهدیدات که باعث ممانعت از دسترسی به اهداف تعیین شده می‌گردد.

مقاصد

۱. طراحی و اجرای دوره‌های کارآموزی در همکاری با ادارات محلی و نهادهای همکار، تا دانشجویان بتوانند تجربه عملی در زمینه‌های مرتبط با معادن کسب کنند.
۲. برگزاری پراکتیک‌های میدانی در مناطق مختلف برای مشاهده و مطالعه مسائل جیولوجیکی و تأثیر آن بر جوامع محلی.
۳. برگزاری کارگاه‌های عملی برای آموزش مهارت‌های فنی و عملی مورد نیاز در حوزه جیولوجی و معادن، مانند نمونه‌برداری از آب و خاک، تجزیه و تحلیل داده‌ها و استفاده از نرم‌افزارهای تخصصی.
۴. برگزاری سیمینارهای آموزشی بخش اداری و مدیریتی جهت افزایش کارایی در محیط کاری بعد از فراغت.

افزایش انتشار مقالات علمی

شرح : تشویق به نگارش و انتشار مقالات علمی در ژورنال‌های معتبر داخلی و بین‌المللی، ارتقاء موقعیت علمی دیپارتمنت و اساتید.

استراتژی

- تشویق فرهنگ تحقیق بین دانشجویان و اساتید جهت ایجاد بستر مناسب برای تحقیق و نوشتن مقالات علمی از طریق آموزش، فراهم‌سازی منابع و تشویق همکاری‌های علمی.
- برگزاری کارگاه‌ها و دوره‌های آموزشی در هماهنگی با پوهنهی و دیپارتمنت‌های همکار در زمینه نویسندگی علمی، انتخاب موضوعات تحقیق، روش‌های تحقیق و نگارش مقالات برای دانشجویان و اساتید.

- ایجاد فرصت‌های همکاری بین دانشجویان و اساتید برای انجام تحقیقات مشترک و نوشتن مقالات به‌صورت گروهی.
- تشکیل یک کمیته متشکل از اعضای دیپارتمنت، شامل اساتید، نهاد های همکار و نمایندگان دانشجویان برای شناسایی، ارزیابی و مدیریت تهدیدات مختلف که باعث می شود تا از رسیدن به اهداف تعیین شده دیپارتمنت بازماند.

مقاصد

۱. ایجاد کمیته تحقیقاتی و گروه مشترک از محصلین و اساتید که در زمینه‌های مشترک کار کنند و بتوانند مقالات علمی با کیفیت بیشتری منتشر کنند.
۲. شناسایی و ایجاد فرصت‌های مناسب برای انتشار مقالات علمی در ژورنال‌های معتبر، از جمله برگزاری کنفرانس‌ها و سمینارهای داخلی برای ارائه تحقیقات.
۳. مشارکت در مجلات و نشریات علمی.
۴. برگزاری برنامه‌های مشاوره در نگارش مقالات و پایان نامه‌ها.

افزایش جذب و فراغت دانشجویان

شرح: تدوین استراتژی‌هایی برای جذب دانشجویان با استعداد و همچنین حفظ و افزایش تعداد دانشجویان در دوره‌های تحصیلی از طریق ارائه برنامه‌های جذاب و پشتیبانی تحصیلی.

استراتژی‌ها

- فراهم کردن یک محیط آموزشی حمایت‌کننده که به یادگیری و رشد شخصی دانشجویان کمک کند.
- راه‌اندازی گروه مشاوره تحصیلی برای ارائه راهنمایی و پشتیبانی به دانشجویان.
- ارائه مشاوره شغلی و فرصت‌های شغلی به دانشجویان برای کمک به آن‌ها در برنامه‌ریزی آینده خود.
- تسهیل دسترسی به برنامه‌های کارآموزی برای تجربه عملی و افزایش مهارت‌ها.
- استفاده از دانشجویان موفق به‌عنوان سفیران برای تبلیغ برنامه‌ها و تجربیات مثبت در دیپارتمنت.
- تشکیل یک کمیته متشکل از اعضای دیپارتمنت، شامل اساتید، اعضای پوهنهی، و نمایندگان دانشجویان برای شناسایی، ارزیابی و مدیریت تهدیدات مختلف که مانع از رسیدن به هدف متذکره می گردد.

مقاصد:

۱. بهبود خدمات برای دانشجویان در سطح دیپارتمنت
۲. برگزاری جلسات مشاوره با جدیدالشمولان جهت رفع مشکلات تحصیلی و ادامه دادن به تحصیل در این دیپارتمنت
۳. تعیین استاد رهنما برای صنوف و برگزاری جلسات منظم جهت رفع مشکلات دانشجویان
۴. ایجاد برنامه‌هایی برای شناسایی دانشجویانی که در خطر ترک تحصیل هستند و ارائه حمایت‌های لازم به آنها، مانند مشاوره و آموزش‌های ویژه.

۵. برگزاری جلسات فشرده و مطابق با نیاز دانشجویان جهت حل مشکلات درسی در طول سمستر های درسی.

۶. برگزاری سمینارها و کارگاه های مرتبط با مهارت های شغلی، مشاوره شغلی و آموزش های عملی برای آماده سازی دانشجویان برای بازار کار.

توسعه توانایی های حرفه ای و بلند بردن سطح تحصیلی اساتید

شرح : برگزاری کارگاه ها و دوره های آموزشی تخصصی برای ارتقاء دانش و مهارت های تدریسی و پژوهشی اساتید و کارکنان، تا بتوانند به نحو بهتری به نیاز های دانشجویان و مسائل جیولوجیکی بپردازند. اعضای کادر علمی دیپارتمنت دارای سویه های تحصیلی بعضاً لیسانس بوده و به نسبت نبود فرصت و شرایط نتوانسته اند سطح تحصیلی خود را ارتقاء دهند. در پلان استراتژیک هذا تمرکز بیشتر روی بلند بردن ظرفیت علمی و سویه تحصیلی اساتید صورت خواهد گرفت. در پنج سال آینده تلاش بر این است تا حد اقل سویه تحصیلی تمام استادان دیپارتمنت ماستر و داکتر باشد. از این جهت یکی از اولویت های مهم دیپارتمنت در پنج سال آینده توسعه توانایی های حرفه ای و بلند بردن ظرفیت علمی اساتید خواهد بود.

جدول ۷. سطح فعلی تحصیلات و رتب علمی استادان و پیشبینی آن تا پنج سال آینده.

سطح فعلی تحصیلات و رتب علمی اساتید دیپارتمنت					ارتقاء سطح تحصیلات و رتب علمی اساتید در پنج سال آینده طبق پلان استراتژیک			
شماره	اسم	سطح تحصیلات	رتبه علمی	پوهاند	پوهنمل	پوهنیار	دوکتور	ماستر
۱	فرید احمد رضا زاده	لیسانس	پوهنوال					
۲	محمد فرید علی- یاور	ماستر	پوهنوال					
۳	احسان اکبری	لیسانس	پوهنیار					
۴	بیژن بهزاد	ماستر	پوهنیار					
۵	خیرالله نظری	ماستر	پوهنیار					
۶	صفی الله حسنی	ماستر	پوهنیار					
۷	سونیا رسولی	لیسانس	نامزد پوهنیار					

استراتژی ها

- فراهم کردن زمینه برای اشتراک در دوره ها و کارگاه های آموزشی که برای بهروز رسانی دانش و مهارت های تدریس اساتید دایر می گردد.
- فراهم کردن زمینه برای اشتراک در کارگاه هایی که برای تقویت مهارت های ارتباطی، مدیریتی و رهبری اساتید در محیط آموزشی از سوی نهاد دایر می گردد.
- ارزیابی و جمع آوری نظرسنجی ها برای بهبود مداوم کیفیت تدریس و مهارت های اساتید.

- ارزیابی‌های دوره‌ای برای سنجش کیفیت تدریس و شناسایی نقاط قوت و ضعف.
- تشکیل یک کمیته متشکل از اعضای دیپارتمنت، شامل اساتید، نهاد های همکار و نمایندگان دانشجویان برای شناسایی، ارزیابی و مدیریت تهدیدات مختلف.

مقاصد

۱. اشتراک در کارگاه‌ها و دوره‌های آموزشی که برای اساتید در زمینه‌های تدریس نوین، تحقیقات‌های علمی و فناوری‌های آموزشی به منظور بهبود کیفیت آموزش برگزار می گردد.
۲. تشویق اساتید به شرکت در کنفرانس‌ها و سمینارهای ملی و بین‌المللی برای تبادل دانش و تجربیات با دیگر پژوهشگران.
۳. برگزاری جلسات برای تبادل تجربیات و بهترین شیوه‌ها بین اساتید، به منظور بهبود روش‌های تدریس و پژوهش.
۴. ایجاد یک روش برای جمع‌آوری فیدبک از دانشجویان و همکاران درباره کیفیت تدریس و تحقیق‌های اساتید به منظور شناسایی نقاط قوت و ضعف.
۵. تشویق همکاری‌های تحقیقاتی بین اساتید و محققین دیگر دانشگاه‌ها و مؤسسات تحقیقاتی به منظور ارتقاء کیفیت پژوهش‌ها.

همکاری با ادارات دولتی و غیر دولتی به سطح محلی

شرح: ایجاد فضای همکاری مشترک با نهادهای دولتی و غیردولتی به منظور ارتقاء دانش، تبادل اطلاعات و افزایش فرصت‌های پژوهشی و علمی.

استراتژی ها

- شرکت در برنامه‌های دولتی مربوط به مدیریت منابع طبیعی.
- ایجاد روابط نزدیک با سازمان‌های غیر دولتی محلی فعال در زمینه معادن برای تبادل دانش و همکاری.
- اشتراک و همکاری فعال در سمینار آموزشی که برای جامعه محلی مسایل مربوط به معادن و راهکارهای آن از سوی نهاد های مرتبط برگزار می گردد.
- ایجاد شبکه ارتباطی در هماهنگی با پوهنحی و پوهنتون با نهاد های محلی مانند ریاست معادن و سروی جیولوجیکی جهت تبادل همکاری های داخلی.
- تشکیل یک کمیته متشکل از اعضای دیپارتمنت، شامل اساتید، نهاد های همکار و نمایندگان دانشجویان برای شناسایی، ارزیابی و مدیریت تهدیدات مختلف.

مقاصد:

۱. ایجاد فرصت‌های کارآموزی و تحقیقاتی برای دانشجویان.
۲. تشویق دانشجویان و اساتید به مشارکت در برنامه‌های اجتماعی.
۳. همکاری با سازمان‌های محلی برای اجرای برنامه‌های آموزشی.
۴. ایجاد تفاهم‌نامه‌های همکاری میان ادارات محلی.

برای اجرای مؤثر پلان استراتژیک دیپارتمنت جیولوجی و اکتشاف معادن جامد، شناسایی و تخصیص منابع کافی از اهمیت بالایی برخوردار است. این منابع شامل منابع مالی، انسانی و تجهیزاتی است که برای دستیابی به اهداف و مقاصد تعیین شده ضروری هستند. با توجه به نیازهای مشخص و فعالیت‌های در نظر گرفته شده، بودجه‌بندی دقیق برای هر بخش لازم است تا اطمینان حاصل شود که منابع به‌طور مؤثر استفاده می‌شوند. این بخش به تشریح منابع مورد نیاز و بودجه لازم برای هر اقدام می‌پردازد.

۱. منابع انسانی

- اعضای کادر علمی دیپارتمنت حد اقل ۵ عضو.
- تکنیسین برای انجام تحلیل داده و تسهیل سازی در قسمت فعالیت های ساحوی و تحقیقی.

۲. منابع مالی

۳. منابع تجهیزاتی

- کمپیوتر های لپتاب و دسکتاپ.
- وسایل اداری، میز، چوکی، قرطاسیه باب و غیره مواد مورد ضرورت.
- نرم افزارهای کمپیوتری و اینترنت.
- وسایل سرمایشی و گرمایشی.
- تکنالوژی های تدریسی مانند LCD و پروجکتور.

برنامه عملیاتی و پلانی برای تطبیق اهداف استراتژیک

هدف	مقصد	اقدام	مسئولیت	زمان					منابع مورد نیاز	معیار ارزیابی
				سال ۱۴۰۴	سال ۱۴۰۵	سال ۱۴۰۶	سال ۱۴۰۷	سال ۱۴۰۸		
بهبود کیفیت آموزشی در دبیرتمنت جیولوجی و اکتشاف معادن جامد	بررسی وبروزرسانی کریکولم درسی مطابق به نیاز بازارکار و تقاضای جامعه	شرکت در کلستر های تجدید کریکولم درسی که از طرف نهاد های بالا دست صورت می گیرد ۲. اجرای نظرسنجی ها و جمع آوری اطلاعات از فارغ التحصیلان و کارفرمایان برای توسعه مهارت های ضروری.	آمردبیرتمنت و اعضای آن						منابع انسانی ، مالی و مواد مورد ضرورت	دعوت نامه ها، لیست اشتراک کنندگان درکلستر ، راپور ها گزارشات موجود/ پرسش نامه های توزیع و جمع آوری شده به نهاد ها و فارغ التحصیلان و هم چنان نتایج آن
	تطبیق روش های نوین تدریس.	اشتراک در ورکشاپ های دایر شده از جانب پوهنچی و پوهنتون به منظور آموزش و تطبیق روش های نوین تدریس مانند روش محصل محوری و روش مبتنی بر نتیجه.	آمردبیرتمنت و اعضای آن						تدویر جلسات، منابع انسانی، مالی	لیست اشتراک کنندگان، عکس ها، مواد آموزشی و مکاتب مرتبط به موضوع
	ایجاد فعالیت های گروهی و پروژه های صنعتی مشترک به منظور ارتقاء تعامل بین دانشجویان و اساتید.	راه اندازی پروژه های صنعتی و گروهی مشترک بین اساتید و دانشجویان که شامل تحقیقات ساحوی و کارآموزی بوده به منظور تعامل بیشتر علمی و استفاده از داشته های علمی اساتید و دانشجویان در ساحه عملی/برگذاری جلسات با محصلین جهت تبادل نظر و تجارب بین اساتید و محصلین.	آمردبیرتمنت، اساتید و دانشجویان						منابع انسانی ، مالی و مواد مورد ضرورت	نتایج پروژه ها و تحقیقات، عکس های ساحه، کتاب ثبت جلسات، و گزارشات مرتبط به موضوع
	راه اندازی روش ارزیابی برای جمع آوری فیدبک از دانشجویان درباره کیفیت آموزش و محتواهای درسی به منظور بهبود مستمر.	انجام روش های مختلف ارزیابی در مورد کیفیت تدریس در طول هرسمستر تحصیلی و تجزیه و تحلیل این نظر سنجی جهت بهتر سازی کیفیت تدریس در سمستر های بعدی	اساتید، آمردبیرتمنت، کمیته نصاب پوهنچی و کمیته ارتقای کیفیت پوهنچی						منابع انسانی، مواد ارزیابی و منابع فنی مثل کمپیوتر جهت تحلیل آن	پرسش نامه ها، گزارشات، عکس ها، و تحلیل داده ها
	طراحی و اجرای دوره های کارآموزی در همکاری با ادارات محلی و نهادهای همکار، تا دانشجویان بتوانند تجربه عملی در زمینه های مرتبط با معادن مواد مفیده جامد کسب کنند.	ایجاد فرصت کارآموزی در ادارت مختلف در سطح محلی جهت افزایش توانایی های عملی واداری دانشجویان.	آمردبیرتمنت و اعضای آن						منابع انسانی ، مالی و مواد مورد ضرورت	دعوت نامه ها، لیست اشتراک کنندگان درکلستر ، راپور ها گزارشات موجود/ پرسش نامه های توزیع و جمع آوری شده به نهاد ها و فارغ التحصیلان و هم چنان نتایج آن

هدف	مقصد	اقدام	مسئولیت	زمان					منابع مورد نیاز	معیار ارزیابی
				سال ۱۴۰۴	سال ۱۴۰۵	سال ۱۴۰۶	سال ۱۴۰۷	سال ۱۴۰۸		
	برگزاری پرکتیک های میدانی در مناطق مختلف برای مشاهده و مطالعه مسائل معادن مفیده جامدی واقعی و تأثیر آن بر جوامع محلی.	انجام و افزایش پرکتیک های تعلیمی دانشجویان جهت افزایش سطح علمی و توانایی های میدانی دانشجویان.	آمردیپارتمنت و اعضای آن						تدویر جلسات، منابع انسانی، مالی	لیست اشتراک کنندگان، عکس ها، مواد آموزشی و مکاتب مرتبط به موضوع
	برگزاری کارگاه های عملی برای آموزش مهارت های فنی و عملی مورد نیاز در حوزه معادن مفیده جامد، مانند نمونه برداری از آب و خاک، تجزیه و تحلیل داده ها و استفاده از نرم افزار های تخصصی.	اشتراک در رویداد های معادن مواد مفیده جامدی که در داخل نهاد تحصیلی برگزار میگردد.	آمردیپارتمنت، اساتید و دانشجویان						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	نتایج پروژه ها و تحقیقات، عکس های ساحه، کتاب ثبت جلسات، و گزارشات مرتبط به موضوع
	برگزاری سیمینار های آموزشی بخش اداری و مدیریتی جهت افزایش کارایی در محیط کاری بعد از فراغت.	برگزاری سیمینار های عملی برای تدریس مهارت های خاص (مثل تکنیک های جمع آوری داده ها، تجزیه و تحلیل نمونه ها، و استفاده از تجهیزات تخصصی).	اساتید، آمردیپارتمنت و کمیته ارتقای کیفیت پوهنهی						منابع انسانی، مواد ارزیابی و منابع فنی مثل کمپیوتر جهت تحلیل آن	پرسش نامه ها، گزارشات، عکس ها، و تحلیل داده ها
	ایجاد کمیته تحقیقاتی و گروپ مشترک از محصلین و اساتید که در زمینه های مشترک کار کنند و بتوانند مقالات علمی با کیفیت بیشتری منتشر کنند.	تشویق فرهنگ تحقیق بین دانشجویان و اساتید جهت ایجاد بستر مناسب برای تحقیق و نوشتن مقالات علمی از طریق آموزش، فراهم سازی منابع و تشویق همکاری های علمی.	آمردیپارتمنت و اعضای آن						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	دعوت نامه ها، لیست اشتراک کنندگان در کلاستر، راپور ها گزارشات موجود/ پرسش نامه های توزیع و جمع آوری شده به نهاد ها و فارغ التحصیلان و هم چنان نتایج آن
افزایش انتشار مقالات علمی	شناسایی و ایجاد فرصت های مناسب برای انتشار مقالات علمی در ژورنال های معتبر، از جمله برگزاری کنفرانس ها و سیمینار های داخلی برای ارائه تحقیقات.	برگزاری کارگاه ها و دوره های آموزشی در هماهنگی با پوهنهی و دیپارتمنت های همکار در زمینه نویسندگی علمی، انتخاب موضوعات تحقیق، روش های تحقیق و نگارش مقالات برای دانشجویان و اساتید.	آمردیپارتمنت و اعضای آن						تدویر جلسات، منابع انسانی، مالی	لیست اشتراک کنندگان، عکس ها، مواد آموزشی و مکاتب مرتبط به موضوع
	مشارکت در مجلات و نشریات علمی.	ایجاد فرصت های همکاری بین دانشجویان و اساتید برای انجام تحقیقات مشترک و نوشتن مقالات به صورت گروهی.	آمردیپارتمنت، اساتید و دانشجویان						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	نتایج پروژه ها و تحقیقات، عکس های ساحه، کتاب ثبت جلسات، و گزارشات مرتبط به موضوع

هدف	مقصد	اقدام	مسئولیت	زمان					منابع مورد نیاز	معیار ارزیابی
				سال ۱۴۰۴	سال ۱۴۰۵	سال ۱۴۰۶	سال ۱۴۰۷	سال ۱۴۰۸		
افزایش جذب و فراغت دانشجویان	برگزاری برنامه‌های مشاوره در نگارش مقالات و پایان نامه‌ها.	دعوت از محققین و متخصصین برای ارائه سیمینارهای آموزشی در قسمت تهیه مقالات و پروژه‌ها	اساتید، آمردیپارتمنت و کمیته ارتقای کیفیت پوهنهی						منابع انسانی، مواد ارزیابی و منابع فنی مثل کامپیوتر جهت تحلیل آن	پرسش نامه‌ها، گزارشات، عکس‌ها، و تحلیل داده‌ها
	بهبود خدمات برای دانشجویان در سطح دیپارتمنت	فراهم کردن یک محیط آموزشی حمایت‌کننده که به یادگیری و رشد شخصی دانشجویان کمک کند.	آمردیپارتمنت و اعضای آن						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	دعوت نامه‌ها، لیست اشتراک کنندگان درکلاستر، راپورها گزارشات موجود/ پرسش نامه‌های توزیع و جمع آوری شده به نهادها و فارغ التحصیلان و هم‌چنان نتایج آن
	برگزاری جلسات مشاوره با جدیدالشمولان جهت رفع مشکلات تحصیلی و ادامه دادن به تحصیل در این دیپارتمنت	راه‌اندازی گروپ مشاوره تحصیلی برای ارائه راهنمایی و پشتیبانی به دانشجویان.	آمردیپارتمنت و اعضای آن						تدویر جلسات، منابع انسانی، مالی	لیست اشتراک کنندگان، عکس‌ها، مواد آموزشی و مکاتب مرتبط به موضوع
	تعیین استاد رهنماء برای صنوف و برگزاری جلسات منظم جهت رفع مشکلات دانشجویان	تسهیل دسترسی به برنامه‌های کارآموزی برای تجربه عملی و افزایش مهارت‌ها.	آمردیپارتمنت، اساتید و دانشجویان						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	نتایج پروژه‌ها و تحقیقات، عکس‌های ساحه، کتاب ثبت جلسات، و گزارشات مرتبط به موضوع
	ایجاد برنامه‌هایی برای شناسایی دانشجویانی که در خطر ترک تحصیل هستند و ارائه حمایت‌های لازم به آنها،	استفاده از دانشجویان موفق به‌عنوان سفیران برای تبلیغ برنامه‌ها و تجربیات مثبت در دیپارتمنت	اساتید، آمردیپارتمنت و کمیته ارتقای کیفیت پوهنهی						منابع انسانی، مواد ارزیابی و منابع فنی مثل کامپیوتر جهت تحلیل آن	پرسش نامه‌ها، گزارشات، عکس‌ها، و تحلیل داده‌ها
	برگزاری جلسات فشرده و مطابق با نیاز دانشجویان جهت حل مشکلات درسی در طول سمسترها.	برگزاری جلسات با هماهنگی مرکز مشاوره روانی پوهنتون در طول هر سمستر	آمردیپارتمنت، اساتید رهنماء صنوف و مرکز مشاوره روانی						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	لیست اشتراک کنندگان، عکس‌ها، مواد آموزشی و مکاتب مرتبط به موضوع
	اشتراک در کارگاه‌ها و دوره‌های آموزشی که برای اساتید در زمینه‌های تدریس نوین، تحقیقات‌های علمی و فناوری‌های آموزشی به منظور بهبود کیفیت آموزش برگزار می‌گردد.	فراهم کردن زمینه برای اشتراک در دوره‌ها و کارگاه‌های آموزشی که برای به‌روز رسانی دانش و مهارت‌های تدریس اساتید دایر می‌گردد.	آمردیپارتمنت و اعضای آن						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	دعوت نامه‌ها، لیست اشتراک کنندگان درکلاستر، راپورها گزارشات موجود/ پرسش نامه‌های توزیع و جمع آوری شده به نهادها و فارغ التحصیلان و هم‌چنان نتایج آن

هدف	مقصد	اقدام	مسئولیت	زمان					منابع مورد نیاز	معیار ارزیابی
				سال ۱۴۰۴	سال ۱۴۰۵	سال ۱۴۰۶	سال ۱۴۰۷	سال ۱۴۰۸		
	تشویق اساتید به شرکت در کنفرانس‌ها و سمینارهای ملی و بین‌المللی برای تبادل دانش و تجربیات با دیگر پژوهشگران.	فراهم کردن زمینه برای اشتراک در کارگاه‌هایی که برای تقویت مهارت‌های ارتباطی، مدیریتی و رهبری اساتید در محیط آموزشی از سوی نهاد دایمری گردد.	آمردیپارتمنت و اعضای آن						تدویر جلسات، منابع انسانی، مالی	لیست اشتراک کنندگان، عکس‌ها، مواد آموزشی و مکاتب مرتبط به موضوع
	ایجاد یک روش برای جمع‌آوری فیدبک از دانشجویان و همکاران درباره کیفیت تدریس و تحقیقات اساتید به منظور شناسایی نقاط قوت و ضعف.	ارزیابی و جمع‌آوری نظرسنجی‌ها برای بهبود مداوم کیفیت تدریس و مهارت‌های اساتید.	آمردیپارتمنت، اساتید و دانشجویان						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	نتایج پروژه‌ها و تحقیقات، عکس‌های ساحه، کتاب ثبت جلسات، و گزارشات مرتبط به موضوع
	تشویق همکاری‌های تحقیقاتی بین اساتید و مؤسسات تحقیقاتی به منظور ارتقاء کیفیت پژوهش‌ها.	تشکیل یک کمیته متشکل از اعضای دیپارتمنت، شامل اساتید، نهاد‌های همکار و نمایندگان دانشجویان برای شناسایی، ارزیابی و مدیریت تهدیدات مختلف.	اساتید، آمردیپارتمنت و کمیته ارتقای کیفیت پوهنهی						منابع انسانی، مواد ارزیابی و منابع فنی مثل کامپیوتر جهت تحلیل آن	پرسش نامه‌ها، گزارشات، عکس‌ها، و تحلیل داده‌ها
همکاری با ادارات دولتی و غیر دولتی به سطح محلی	ایجاد فرصت‌های کارآموزی و تحقیقاتی برای دانشجویان.	تقویت همکاری‌های محلی برای حفاظت از معادن مواد مفیده جامد.	آمردیپارتمنت و اعضای آن						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	دعوت نامه‌ها، لیست اشتراک کنندگان درکلستر، راپورها گزارشات موجود/ پرسش نامه‌های توزیع و جمع‌آوری شده به نهاد‌ها و فارغ التحصیلان و هم‌چنان نتایج آن
	تشویق محصلان و اساتید به مشارکت در برنامه‌های اجتماعی.	ایجاد روابط نزدیک با سازمان‌های غیر دولتی محلی فعال در زمینه معادن مواد مفیده جامد برای تبادل دانش و همکاری.	آمردیپارتمنت و اعضای آن						تدویر جلسات، منابع انسانی، مالی	لیست اشتراک کنندگان، عکس‌ها، مواد آموزشی و مکاتب مرتبط به موضوع
	همکاری با سازمان‌های محلی برای اجرای برنامه‌های آموزشی و آگاهی‌بخشی معادن مواد مفیده جامدی.	ایجاد شبکه ارتباطی در هماهنگی با پوهنهی و پوهنتون با نهاد‌های محلی مانند اداره معادن مواد مفیده جامد، شاروالی و غیره جهت تبادل همکاری‌های داخلی.	آمردیپارتمنت، اساتید و دانشجویان						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	نتایج پروژه‌ها و تحقیقات، عکس‌های ساحه، کتاب ثبت جلسات، و گزارشات مرتبط به موضوع
	ایجاد تفاهم‌نامه‌های همکاری میان ادارات محلی.	تشویق دانشجویان و اساتید به مشارکت در فعالیت‌های داوطلبانه مانند تجلیل از روز معادن مواد مفیده جامد، هفته تغییر اقلیم و غیره روزهای مناسبی.	اساتید، آمردیپارتمنت و کمیته ارتقای کیفیت پوهنهی						منابع انسانی، مالی و مواد مورد ضرورت	پرسش نامه‌ها، گزارشات، عکس‌ها، و تحلیل داده‌ها

نظارت و ارزیابی

نظارت و ارزیابی جزء اساسی هر پلان استراتژیک هستند و به عنوان ابزارهایی برای اطمینان از پیشرفت و موفقیت برنامه‌ها عمل می‌کنند. این پروسه‌ها به ما کمک می‌کنند تا عملکرد فعالیت‌ها را پیگیری کرده و تأثیر آن‌ها را بر دستیابی به اهداف موردنظر بسنجیم. با تعیین معیارهای واضح و ایجاد سازوکارهای نظارتی، می‌توانیم به‌طور مداوم داده‌ها و اطلاعات را جمع‌آوری کنیم و در صورت نیاز اصلاحات لازم را انجام دهیم. همچنین، نظارت و ارزیابی به شفافیت و پاسخگویی در دیپارتمنت کمک می‌کند و اطمینان حاصل می‌کند که منابع به‌طور مؤثر استفاده می‌شوند. در نتیجه، این پروسه‌ها نه تنها به بهبود عملکرد برنامه‌ها کمک می‌کنند، بلکه در فعالیت‌های اساسی دیپارتمنت نیز نقشی کلیدی ایفا می‌کنند.

بازنگری و تجدید نظر در پلان استراتژیک

در راستای تحقق اهداف بلندمدت و مقاصد مشخص‌شده در پلان استراتژیک، بازنگری و تجدید نظر به عنوان یک پروسه حیاتی در نظر گرفته می‌شود. این پروسه به ما کمک می‌کند تا با استفاده از تجزیه و تحلیل دقیق، از نقاط قوت و ضعف خود بهره‌برداری کنیم و به شرایط متغیر محیطی واکنش مناسب نشان دهیم.

۱. بازنگری

در این مرحله، با هدف افزایش کارایی و بهبود عملکرد دیپارتمنت، یک تحلیل جامع از اقدامات و نتایج موجود انجام خواهد شد.

تحلیل دستاوردها

- ارزیابی عملکرد دیپارتمنت در دستیابی به اهداف تعیین‌شده بر اساس معیارهای کلیدی موفقیت (KPI).
- بررسی نتایج برنامه‌های عملیاتی و مقایسه آن‌ها با پیش‌بینی‌ها و اهداف اولیه.
- شناسایی ابتکارات و فعالیت‌های که موفقیت بیشتری داشته‌اند و تحلیل عوامل مؤثر بر آن‌ها.

شناسایی مشکلات و چالش‌ها

- تجزیه و تحلیل موانع داخلی (مانند ضعف در منابع انسانی یا ناکارآمدی فعالیت‌ها) و خارجی (مانند تغییرات در قوانین یا رقابت شدید).
- استفاده از تکنیک‌های نظرسنجی و مصاحبه با ذینفعان برای شناسایی چالش‌های موجود.
- تحلیل ریسک‌های موجود و بررسی تأثیر آن‌ها بر اهداف استراتژیک.

ارزیابی محیطی

- تجزیه و تحلیل محیط خارجی با استفاده از مدل SWOT و PESTEL به منظور شناسایی فرصت‌ها و تهدیدهای جدید.
- نظرخواهی از ذینفعان
- برگزاری جلسات مشورتی با اساتید، دانشجویان و سایر ذینفعان به منظور جمع‌آوری نظرات و پیشنهادات.

- تحلیل بازخوردها به منظور شناسایی نقاط قوت و ضعف در عملکرد و استراتژی‌ها.
- استفاده از نتایج نظرخواهی‌ها به عنوان مبنای تصمیم‌گیری برای بهبودهای لازم.

۲. تجدید نظر

پس از انجام مرحله بازنگری و تحلیل نتایج به‌دست‌آمده، دیپارتمنت ما به تجدید نظر در اهداف و استراتژی‌های خود خواهد پرداخت.

تنظیم اهداف جدید

- بر اساس یافته‌های مرحله بازنگری، اهداف کوتاه‌مدت و بلندمدت بازبینی و در صورت لزوم تغییر خواهند کرد.

- تعریف اهداف جدید باید مطابق با شرایط و نیازهای جدید بازار کار و دیپارتمنت باشد تا امکان دستیابی به موفقیت فراهم شود.

بهبود فعالیت‌ها و اقدامات

- شناسایی و اصلاح فعالیت‌های ناکارآمد و بهبود روش‌های عملیاتی به منظور افزایش بهره‌وری.
- تعیین اقدامات مشخص و قابل اندازه‌گیری برای تحقق اهداف جدید و تخصیص منابع لازم برای اجرای آن‌ها.

- توسعه برنامه‌های آموزشی و توانمندسازی برای اساتید و دانشجویان به‌منظور ارتقاء مهارت‌ها و عملکرد.

تطبیق با تغییرات محیطی

- بروزرسانی استراتژی‌ها و برنامه‌های عملیاتی به‌منظور سازگاری با تغییرات جدید در محیط آکادمیک و نیازهای ذینفعان.
- استفاده از تکنولوژی‌های نوین برای بهبود خدمات تدریسی و تحقیقی.

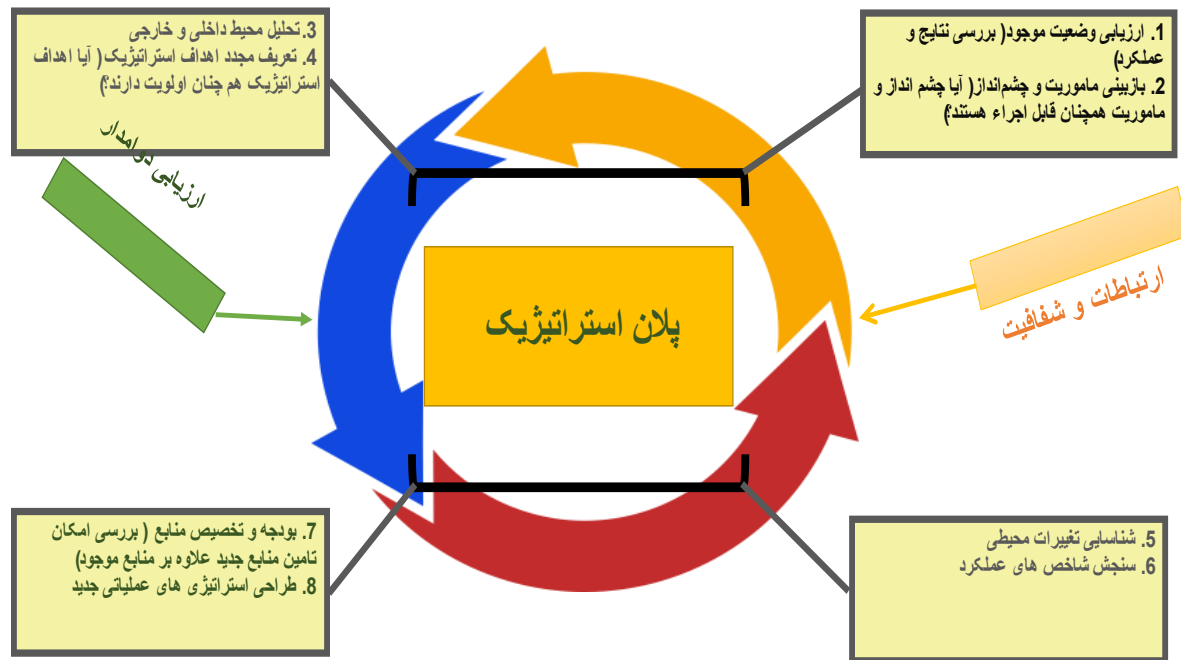
مستندسازی

- ثبت تمامی تغییرات و تصمیمات گرفته‌شده در این پروسه برای اطمینان از شفافیت و قابلیت پیگیری.
- تهیه گزارشی جامع از نتایج مرحله بازنگری و تجدید نظر برای ارائه به مقامات ذیصلاح و رهبری نهاد.

بازنگری و تجدید نظر در پلان استراتژیک نه تنها به ما کمک می‌کند تا بر چالش‌های موجود فائق آییم، بلکه زمینه‌ساز رشد و پیشرفت پایدار دیپارتمنت نیز می‌شود. با اتخاذ تصمیمات آگاهانه و مبتنی بر تجزیه و تحلیل داده‌ها، می‌توانیم به تحقق اهداف بلندمدت خود نزدیک‌تر شویم و موقعیت آکادمیک خود را در چوکات پوهنتون جوزجان و جامعه آکادمیک افغانستان تقویت کنیم.

بازنگری و تجدید پلان استراتژیک

بازنگری و تجدید پلان استراتژیک یک پروسه ضروری برای تضمین هماهنگی اهداف و عملکرد دیپارتمنت با تغییرات محیطی و نیازهای جدید است.



پلان استراتژیک دیپارتمنت جیولوجی و اکتشاف معادن جامد در جلسه مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۰۸ طی پروتوکول شماره (۱۰) مورد تایید و تصویب قرار گرفت.

پوهنمل سید علی آقا هاشمی

آمر دیپارتمنت

موضوع فوق در جلسه شورای عملی پوهنهی انجنیری جیولوجی و معادن طی پروتوکول شماره (۱۰) مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۱۴ مورد تأیید قرار گرفت.

پوهنیار نوید رهیاب رسولی

رئیس پوهنهی انجنیری جیولوجی و معادن