



پوهنتون جوزجان
معاونیت امور علمی
ریاست پوهنځی شرعیات
د پیاوړتیا فقه و قانون

شماره:.....

گزارش از نظارت تطبیق پلان عملیاتی تطبیقی سال 1403 د پیاوړتیا فقه و قانون

1. جلسات د پیاوړتیا در اوقات معینه ماهوار مطابق اجندا ی مطروحه تدویر گردیده است.
2. پلان های بهبود تدریس و پلان عملیاتی انفرادی استادان د پیاوړتیا ترتیب و مطابق آن اجراءات صورت گرفته است.
3. تقسیم اوقات درسی در ابتدای سمستر برای استادان و محصلین داده شده و دروس سمستر بهاری با آمادگی های لازم آغاز گردید.
4. فضای مناسب درسی برای استادان و محصلان ایجاد گردیده است.
5. پالیسی کورس ها مضامین د پیاوړتیا فقه و قانون پوهنځی شرعیات مطابق به مفردات مضامین توسط اساتید ترتیب و یک نقل آن در آغاز سمستر بدسترس محصلان قرار داده شده است.
6. کتب درسی جهت پیشبرد دروس به محصلان معرفی گردیده است.
7. از تطبیق نصاب درسی و چگونگی پیشرفت دروس نظری و عملی د پیاوړتیا نظارت بعمل آمده است.
8. امتحانات نهائی سمستر مطابق تقسیم اوقات اخذ و نتایج آن بوقت معینه اعلان گردیده است. همچنان امتحانات چانس دوم سمستر گذشته توسط اساتید د پیاوړتیا در هفته چهارم اخذ گردیده است.
9. بعد از اخذ امتحان تمام شقه های امتحان محصلین درج سیستم Hemis گردیده و از این طریق شقه های امتحان گرفته شده و در اوقات معینه آن اعلان گردید.
10. فعالیت اکادمیک اعضای کادر علمی د پیاوړتیا در سمستر بهاری ارزیابی نتایج تحلیل آن به جلسه ارائه گردیده است.
11. فورم ارزیابی اساتید جهت بهبود کیفیت تدریس به محصلان توزیع و نتایج آن در جلسه به استادان ابلاغ گردیده است.
12. کاربالای مقالات علمی و کنفرانس های علمی استادان جریان داشته است.
13. تعیین موضوع تحقیق علمی جهت ترفیع علمی استادان صورت گرفته است. که نمونه ها و شواهد آن در کتاب ثبت جلسات د پیاوړتیا موجود است.
14. سازماندهی تدریس به شیوه OBE-SCL توسط استادان.
15. اخذ امتحان 20% فیصد سمستر بهاری 1404 در هفته هشتم ونهم.
16. انگیزه برای ارائه سمینارهای صنفی از طرف محصلین که نمونه های آن در د پیاوړتیا موجود است.
17. درج تمام شقه ها از سال 1401 الی 1404 در سیستم Hemis.
18. تهیه و ترتیب حاضری سمستر بهاری همراهی طوابع آن که گرفته شده از سیستم Hemis و تسلیم دهی آن به مدیریت تدریسی.
19. جمع آوری شقه های امتحان فاینل از نزد استادان و تسلیم دهی آن در مدیریت تدریسی و حفظ یک نقل کاپی آن در آرشیف د پیاوړتیا.
20. تهیه و ترتیب گزارشات ماهوار، ربعوار و گزارش از امتحان سمستر بهاری و خزانی.
21. شرکت استادان در ورکشاپ ها و کنفرانس های علمی که از طرف آمریت پی دسی برگزار گردید.
22. پیش بردن ترجمه قرآن کریم برای کارمندان پوهنتون جوزجان در هفته یک روز. روزهای یک شنبه.
23. تحلیل ارزیابی خودی و ارزیابی استاد توسط آمد د پیاوړتیا صورت گرفت و نتیجه ی تحلیل آن طی یک مکتوب به کمیته ارتقای کیفیت پوهنځی شرعیات ارسال گردید.

24. جواب به مکاتب ارسال شده و قید وارده گرفتن آن.
25. شرکت در جلسات که بخاطر تدوین پلان استراتژیک پوهنچی شرعیات تدویر یافته بود.
26. ترتیب و تنظیم پلان استراتژیک دیپارتمنت در مطابقت به پلان استراتژیک پوهنچی
27. اشتراک استادان و آمرین دیپارتمنت در وکشاب های آگاهی دهی ارتقای کیفیت.
29. اشتراک در کنفرانسهای علمی و دینی که در پوهنتون جوزجان دایر گردیده.
28. کاربالای سرسبزی و نهال شانی اطراف پوهنچی
29. پاک کاری صنوف درسی و اطراف دیپارتمنت
30. کاربالای ترمیم دیپارتمنت ها و پوهنچی.
31. کاربالای نیازسنجی دیپارتمنت فقه و قانون و گزارش آن به پوهنچی شرعیات.
32. تجدید و بروزر سازی کمیته های پوهنچی شرعیات و لایحه وظایف آن.
33. ترتیب و تنظیم سندپالسی برنامه لیسانس دیپارتمنت فقه و قانون
- گزارش نظارت پلان تطبیقی دیپارتمنت فقه و قانون در جلسه مورخ 27 / 1 / 1403 مورد تائید قرار گرفت.
- با احترام
- پوهنیار احمدالدین رحمانی
- آمر دیپارتمنت فقه و قانون